



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

A PRO TOMAJMONOSTORA Nonprofit Közhasznú Kft. javadalmazási szabályzatának tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

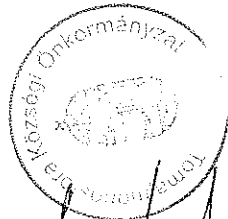
A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Takarékos törvény) 5.§ (3) bekezdés szerint:

„(3) A köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott szabályzat rendelkezéseitől érvényesen eltérni nem lehet.”*

Ennek értelmében javaslom a Képviselő-testületnek a mellékletben csatolt szabályzatot, mint a PRO TOMAJMONOSTORA Nonprofit Közhasznú Kft. legfőbb szerve, elfogadni.

Tomajmonostora, 2022. január 5.


Fazekas Szabolcs
Fazekas Szabolcs
polgármester



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

Szabályzat tervezet!

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

A szabályzat célja a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Takarékos törvény) 5.§ (3) bekezdése alapján a PRO TOMAJMONOSTORA Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének, a felügyelőbizottság elnökének és tagjainak, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208.§ hatálya alá tartozó vezető munkavállalói javadalmazásának, a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének szabályozása. Ennek érdekében a Takarékos törvény 1.§ a) pontja szerinti meghatározott, Tomajmonostora Községi Önkormányzatnak kizárólagos tulajdonában álló PRO TOMAJMONOSTORA Nonprofit Közhasznú Kft. (továbbiakban Társaság) legfőbb szerve az alábbi javadalmazási szabályzatot alkotja.

I.

A szabályzat hatálya

1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- (1) a vezető tisztségviselőre és a Társaság Mt. 208. § szerinti vezető állású munkavállalóira,
- (2) a Társaság felügyelőbizottság tagjaira és elnökére.

2. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- (1) a vezetők és a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottság tagjai és elnöke javadalmazási elveinek szabályozására,
- (2) a vezetők jogviszonyának megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- (3) a vezetők prémium fizetési feltételeire,
- (4) a vezetők költségtérítésének szabályozására.



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

II.

A vezetőre és a tisztségviselőkre, a felügyelőbizottság tagjaira és elnökére vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1.A vezető tisztségviselő javadalmazása

1.1.A vezető tisztségviselő személyi alapbéré

A Polgár Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk) 3:112.§ (1) bekezdése alapján a vezető tisztségviselő jogviszonyára a munkaviszonyra irányadó szabályokat vagy a Ptk. megbízásra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A vezető tisztségviselő jogviszonyának létesítésekor a Tomajmonostora Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) dönt arról, hogy a feladatát munkaviszonyban vagy megbízási jogviszony keretében látja el.

A Társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő részére havi alapbér fizetendő, melyre az Mt. szabályait kell megfelelően alkalmazni, ha megbízási jogviszonyban látja el a feladatát, akkor megbízási díjra jogosult. A Társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő részmunkaidőben is elláthatja a feladatát. A Takarékos törvény 6.§ (4) bekezdésében szabályozott esetben a vezető tisztségviselői megbízási ellátása ingyenesen történik.

A vezető tisztségviselő alapbérét, megbízási díját a Képviselő-testület állapítja meg.

A Társaság jelenlegi vezető tisztségviselője munkaviszonyban látja el a feladatait.

1.2 A vezető tisztségviselő éves prémiuma

A Társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő számára a Képviselő-testület tűzhet ki prémiumot. A vezető prémiumkitűzéséről a döntést megelőzően ki kell kérni a felügyelőbizottság véleményét.



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

Prémiumfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar.

A vezető tisztségviselő éves prémiumának mértéke nem haladhatja meg a vezető tisztségviselő éves személyi alapbérének a 50%-át. A konkrét prémiumfeladatokat a prémium kitűzésére jogosult, évente külön határozatában állapíthatja meg.

A vezetőnél az adott évi üzletpolitikai és gazdasági célkitűzésinek eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony működésre ösztönző prémium-javadalmazási formát kell érvényesíteni. A prémium meghatározására az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg, illetve kivételesen indokolt esetben azt követően kerül sor. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét és az értékelés időpontját, a prémiumelőleg összegéről és a kifizetésről dönteni jogosult szervet.

Prémiumelőleg nem fizethető. Az elháríthatatlan külső körülmények (természeti csapások, piaci katasztrófák) és egyéb indokolt esetben a kiírt prémiumok utólagos korrekciójára kerülhet sor. A szabályozási, jogszabályi környezetben az év során bekövetkező jelentős változások figyelembevételéről, a prémium kiértékelésénél, a munkáltatói jogok gyakorlója egyedileg határoz. A prémiumfeladatok kiértékelése és az elszámolás az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor történik. A prémiumfeladatok részteljesítését nem lehet figyelembe venni.

Prémium kifizetést kizáró tényezőként szükséges figyelembe venni az üzleti tervben meghatározott átlagkereset-fejlesztési/bértömeg-növekedési mérték túllépését. Nem fizethető továbbá prémium abban az esetben sem, ha a társaságnak lejárt köztartozása (adó, Tb, vám, stb.) áll fenn az üzleti év végén.

Prémiumcsökkentő tényező jogszabály alapján, vagy a hatóságok felé fennálló adatszolgáltatási kötelezettség nem, illetve nem határidőre történő teljesítése, a kifizethető prémium 20%-ának mértékéig.



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

A prémiumkitűzésben meg kell határozni egy-egy, a Társaság szempontjából kiemelt fontosságú, jellemző jelentős mutatót (pl. eladósodottsági mutató, tőkeemegtérülési mutató, stb.) és annak optimális értékét. Ha ez a mutató nem teljesül, akkor a kifizethető éves prémium összegét minimum 20%-kal csökkenteni kell.

A vezető munkaviszonyának évközben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el a tárgyévet záró beszámolót elfogadó alapítói határozat kiadását követően.

Amennyiben a Társaság veszteségesen gazdálkodik az elérhető prémium legmagasabb összegét legfeljebb az éves alapbér 30 %-ában lehet meghatározni. Ettől eltérően akkor lehet a prémium mértékét megállapítani legfeljebb az éves alapbér 50%-áig, ha az Társaság Alapítója tekintettel arra, hogy a veszteséges gazdálkodás külső okokra vezethető vissza, valamint arra, hogy jelentős súlyú, fontos nemzetgazdasági tevékenységet végez- speciális helyzetben lévőknek minősíti a társaságot a vezető tisztségviselő prémiumkitűzésénél.

A vezető javadalmazására (személyi alapbér, prémium) vonatkozó további, a Javadalmazási Szabályzatot nem sértő szabályokat a PRO TOMAJMONOSTORA Nonprofit Közhasznú Kft. egyéb belső szabályzata megállapíthat.

1.3. A vezető tisztségviselő munkaszerződési feltételeinek meghatározása

1.3.1. A vezető tisztségviselő munkaviszonyának létesítése, munkáltatói jogkör gyakorlása

A vezető tisztségviselő munkáltatója a Társaság, kinevezési jogkör gyakorlója a Képviselő-testület. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A Társaság vezető tisztségviselő munkaviszonya, eltérő rendelkezés hiányában, határozatlan idejű.



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

1.3.2 A munkaszerződés alapján a vezető részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások

Határozott időtartamú munkaviszony esetén a vezető tisztségviselőt az Mt. általános szabályai szerinti mértékben illethetik meg a járandóságok, juttatások. Ettől a rendelkezéstől a munkavállaló javára eltérni nem lehet.

1.3.3. Költségtérítések és egyéb juttatások

Rendkívül indokolt esetben, a társaság speciális helyzetére, más egyéb körülményekre tekintettel, egyedi mérlegelés alapján a javadalmazás megállapítója eltérhet a javadalmazási szabályzatban előírtaktól azzal, hogy a kivételes javadalmazás mértéke ebben az esetben sem haladhatja meg a 2009. évi CXXII. tv-ben és a Javadalmazási Szabályzatban meghatározott korlátozó mértéket és a kivételes javadalmazás alkalmazását a döntést hozó külön írásba foglalva indokolni köteles.

A Javadalmazási Szabályzatban nem nevesített jogcímen juttatás a Társaság Alapítójának egyedi döntése alapján adható.

2. Vezető állású munkavállaló, valamint a felügyelőbizottság tagjainak és elnökének díjazása

A Társaságnál jelenleg nincsen – a vezető tisztségviselőn kívül – vezető állású munkavállaló. A vezető állású munkavállalókra a jelen fejezetben foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

A felügyelőbizottság tagjainak és elnökének díjazását úgy kell megállapítani, hogy a díjazás mértéke igazodjon a felelősség mértékéhez, ne okozzon túl nagy anyagi megterhelést a Társaság számára, arányban álljon a tisztségviselő munkavégzésével, a Társaság előző éves gazdasági eredményével, a Társaság által foglalkoztatottak létszámával, valamint megfeleljen az adott tisztség társadalmi elismertségének és a gazdasági szférában elfoglalt helyének. A felügyelőbizottság tagjainak és elnökének megbízatásának ellátás ingyenesen is megállapítható.



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

E díjazáson kívül a tagok és az elnök – az igazolt, a megbízatásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – más javadalmazásra nem jogosult.

A Társaság felügyelőbizottsága elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezetői tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött Felügyelő Bizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban. A tisztségviselő írásban – a jelen szabályzat 1. számú mellékleteként csatolt nyilatkozat megküldésével – tájékoztatni kötelesek azokat a köztulajdonban álló gazdasági társaságokat ahol vezető tisztségviselői, valamint felügyelő bizottsági megbízatással rendelkeznek arról, hogy mely tisztségei alapján tart igényt javadalmazásra.

A felszámolás kezdő időpontjától a vezető tisztségviselőknek, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak – jogosultságuknak a felszámolási eljárás megindítása miatti megszűnésével – díjazás nem fizethető.

III.

Hatályba léptető rendelkezések

Tomajmonostora Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PRO TOMAJMONOSTORA Nonprofit Közhasznú Kft. Javadalmazási Szabályzatát számú határozatával fogadta el.

Jelen Szabályzat 2022. év január 7 napjával lép hatályba.

Tomajmonostora Községi Önkormányzat, mint Alapító képviselője:

Fazekas Szabolcs
polgármester



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

A szabályzatot, annak közlését tanúsítva 2022. január ... napján átvettem.

Csécseiné Kis Brigitta

ügyvezető

Tomajmonostora, 2022. január 6.



TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

5234 Tomajmonostora Széchenyi út 63.

Tel.: 59/356-301; Telefax: 59/356-445;

E-mail: polgarmester@tomajmonostora.hu

1. számú melléklet

Nyilatkozat

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott.....(név)

(anya neve:..... Lakcíme:)

felelősségem teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál vagyok a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 21. § (2)-(4) bekezdésében meghatározott vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

