

4. szám

Tomajmonostora Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2015. március 10. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.

HATÁROZAT MUTATÓ

Száma	T á r g y
-------	-----------

Önkormányzati rendeletek

3/2015. (III.11.)	a 2014. évi költségvetésről szóló 1/2014. (III.01.) rendelet módosításáról
-------------------	--

Önkormányzati határozatok:

24/2015. (III.10.)	„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” elnevezésű projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárások meghívott ajánlattevőinek elfogadásáról
--------------------	--

25/2015. (III.10.)	„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadásáról
--------------------	--

26/2015. (III.10.)	árajánlatkérés Tomajmonostora Egészségház tervdokumentációjának elkészítéséről
--------------------	--

27/2015. (III.10.)	árajánlatkérés Tomajmonostora Ravatalozó tervdokumentációjának elkészítéséről
--------------------	---

28/2015. (III.10.)	Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása címen támogatási igény benyújtásáról
--------------------	--

29/2015. (III.10.)	Pro Tomajmonostora Nonprofit Közhasznú Kft. támogatásáról
--------------------	---

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Tomajmonostora Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2015. március 10. napján megtartott rendkívüli ülésén.

Jelen vannak: Fazekas Szabolcs, Bodnár Józsefné, Gyulainé Turó Melinda, Szathmári Norbert, Képviselőtestületi tagok

Meghívottak: Dr. Szabó István,

Fazekas Szabolcs polgármester:

Köszöntöm a képviselőtestület tagjait, a jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a testület határozatképes, Csécsei Csaba igazoltan hiányzik.

A Képviselőtestület az ügyrendi javaslatot egyhangúan elfogadja.

Napirend:

1. Előterjesztés „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárások meghívott ajánlattevők elfogadása tárgyában

E.a: Fazekas Szabolcs polgármester

2. Előterjesztés „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása tárgyában

E.a: Fazekas Szabolcs polgármester

3. Előterjesztés árajánlatkérés Tomajmonostora Egészségház tervdokumentációjának elkészítése tárgyában

E.a: Fazekas Szabolcs polgármester

4. Előterjesztés árajánlatkérés Tomajmonostora Ravatalozó tervdokumentációjának elkészítése tárgyában

E.a: Fazekas Szabolcs polgármester

5. Előterjesztés Önkormányzati fejlesztések 2014 Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújításának támogatása címen támogatási igény benyújtása tárgyában

E.a: Fazekas Szabolcs polgármester

6. Előterjesztés Pro Tomajmonostora Nonprofit Közhasznú Kft. támogatása tárgyában

E.a: Fazekas Szabolcs polgármester

7. Előterjesztés a 2014. évi költségvetésről szóló 1/2014. (III.01.) rendelet módosítása tárgyában

E.a: Fazekas Szabolcs polgármester

I. Napirendi pont

Előterjesztés „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárások meghívott ajánlattevők elfogadása tárgyában

Fazekas Szabolcs polgármester

Ismerteti az előterjesztés tartalmát.

Fazekas Szabolcs polgármester

Kérem a képviselőtestületi tagokat, hogy tegyék fel kérdéseiket, illetve hozzászólásaikat.

Kérem a Képviselőtestületi tagokat, aki egyetért a javaslattal, kézfelnyújtással szavazzon.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselőtestület jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal, egyhangúan, egyszerű többséggel megalkotja a következő határozatot:

24/2015 (III.10.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t ,
„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” elnevezésű projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárások meghívott ajánlattevőinek elfogadásáról

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122. §. (7) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva a „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” elnevezésű projekten belüli közbeszerzések megvalósításával kapcsolatosan hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít, mely kapcsán az alábbi kis-és középvállalkozóknak kerül kiküldésre az ajánlattételi felhívás:

1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök

Agromix Kft. agromix2002@gmail.com
Hegyesi-Szabó 5340 Kunhegyes, Nyár utca 14.
TOMAJ-KER 2014 Kft. tomajker2014@gmail.com

2. ajánlati rész: Táp, takarmány

TOMAJ-KER 2014 Kft. tomajker2014@gmail.com
Agromix Kft. agromix2002@gmail.com
Hegyesi-Szabó 5340 Kunhegyes, Nyár utca 14.

3. ajánlati rész: Üzemanyag

LA-UR Kft urbanmihaly@vipmail.hu
Kunhegyes MOL andrea.kontra@kunhegyesi.hu
Abádszalók MOL 5241 Abádszalók, István Király út 120

4. ajánlati rész: Gyümölcsfa

Agromix Kft. agromix2002@gmail.com
Rextor Kft. kittylaci@citromail.hu
Hegyesi-Szabó 5340 Kunhegyes, Nyár utca 14.

5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem

Agromix Kft. agromix2002@gmail.com
Kovács Szabolcs szabi.k.68@gmail.com

TOMAJ-KER 2014 Kft. tomajker2014@gmail.com

6. ajánlati rész: Vetőmagok

Kesjár Flora Kft. kesjar@externet.hu

Agromix Kft. agromix2002@gmail.com

Kovács Szabolcs szabi.k.68@gmail.com

7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok

Kovács Szabolcs szabi.k.68@gmail.com

Agromix 2002 Kft. agromix2002@gmail.com

Hegyesi-Szabó 5340 Kunhegyes, Nyár utca 14.

8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek

Balgog és Társa Bt. balogh-lorincz@freemail.hu

Dr. Sinka Pál linkás Nándor Zoltán ebugatta@gmail.hu

Dr. Laki Zsolt lakizsolt@t-online.hu

9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek

Szatmári Zoltán 5340 Kunhegyes szatmari.zoli@freemail.hu

Pelikán Papír-írószer 5350 Tiszafüred Piac tér 7. pelikanpapir@gmail.com

Pátia Irodaszer 5000 Szolnok Kossuth L. u. 16. szolnok.bolt@patria.hu

A határozatról értesülnek:

1.) Fazekas Szabolcs polgármester

2.) Dr. Szabó István jegyző

3.) Bakos László

II. Napirendi pont

Előterjesztés „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadása tárgyában

Fazekas Szabolcs polgármester

Ismerteti az előterjesztés tartalmát.

Fazekas Szabolcs polgármester

Kérem a képviselőtestületi tagokat, hogy tegyék fel kérdéseiket, illetve hozzászólásaikat.

Kérem a Képviselőtestületi tagokat, aki egyetért a javaslattal, kézfelnyújtással szavazzon.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselőtestület jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal, egyhangúan, egyszerű többséggel megalkotja a következő határozatot:

25/2015 (III.10.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t ,
„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” projekten belül megvalósuló közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának elfogadásáról

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122. §. (7) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva a **„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”** elnevezésű projekt megvalósításával kapcsolatosan hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít, mely kapcsán a jelen határozat mellékletét képező ajánlattételi felhívást elfogadja.

A határozatról értesülnek:

- 1.) Fazekas Szabolcs polgármester
- 2.) Dr. Szabó István jegyző
- 3.) Bakos László

KÖZBESZERZÉSI AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ÉS DOKUMENTÁCIÓ



"Kistérségi Startmunka Mintaprogram 2015"

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend alapján a Kbt. 122. §. (7) bekezdés a) pontjára tekintettel, a Kbt. 94-100. § alapján szabályozott hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás lefolytatására

I. FEJEZET

Ajánlattételi Felhívás

1) AJÁNLATKÉRŐ

Hivatalos név: Tomajmonostora Község Önkormányzata
Székhely: Magyarország 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
Postai cím: Széchenyi út 63.
Város/Község: Tomajmonostora
Postai irányítószám: 5324
Ország: Magyarország
Telefon: +36 59 / 356-301
E-mail: hivatal@tomajmonostora.hu
Fax: +36 59 / 356-445
Típusa: Kbt. 6. § (1) bekezdés b) pont

2) A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS FAJTÁJA, INDOKA

A Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend alapján a Kbt. 122. §. (7) bekezdés a) pontjára tekintettel, a Kbt. 94-100. § alapján szabályozott hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás.

3) A DOKUMENTÁCIÓ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA

Ajánlatkérő az ajánlattételhez Ajánlattételi Dokumentációt készített (jelen iratanyag II. szakasza) illetve minden további szerződéses követelményt jelen felhívással egyidejűleg térítésmentesen küld meg Ajánlattevők részére.

4) A KÖZBESZERZÉS TÁRGYA, MENNYISÉGE

A Startmunka mintaprogram pályázati konstrukciója alapján „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” elnevezésű projekt megvalósítása árubeszerzés megvalósításával az alábbiak alapján:

1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök
2. ajánlati rész: Táp, takarmány
3. ajánlati rész: Üzemanyag
4. ajánlati rész: Gyümölcsfa
5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem
6. ajánlati rész: Vetőmagok
7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok
8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek
9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Elszámolni kívánt mennyiség
1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök			
1.	Vegyszerező gép	db	1

2.	Saválló asztal	db	4
3.	Kisüzemi meggymagozó	db	1
4.	Válogató asztal	db	1
5.	Zöldség-gyümölcsmosó	db	1
2. ajánlati rész: Táp, takarmány			
1.	Süldőtáp	kg	20000
2.	Csirke táp	kg	9000
3.	Liba táp	kg	4500
4.	Kacsa táp	kg	4500
3. ajánlati rész: Üzemanyag			
1.	Gázolaj	l	1800
4. ajánlati rész: Gyümölcsfa			
1.	Gyümölcsfák	db	3200
5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem			
1.	Szerves trágya	q	1500
2.	Műtrágya	t	15
3.	Növényvédő szer	kg	10
6. ajánlati rész: Vetőmagok			
1.	vöröshagyma	g	2 000
2.	hónapos retek	g	500
3.	fejes káposzta	g	250
4.	sárgarépa 1.	g	500
5.	sárgarépa 2.	g	500
6.	karalábé	g	250
7.	zeller	g	150
8.	paprika	g	500
9.	cékla	g	1 000
10.	cukkini	g	500
11.	bokorparadicsom 1.	g	125
12.	bokorparadicsom 2.	g	125
13.	sütőtök	g	500
14.	zöldborsó	g	15 000
15.	zöldbab	dkg	500
16.	kapor	g	500
17.	paprika	g	500
18.	konzerv uborka 1.	g	250
19.	konzerv uborka 2.	g	250
20.	saláta uborka	g	350
21.	petrezselyem	g	1 000
22.	pasztinák	g	1 000
23.	saláta	g	100
24.	csemege kukorica	g	5 000
25.	vetőburgonya	kg	6 000
26.	dughagyma	dkg	9 000

7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok			
1.	Savanyúság készítéshez szükséges anyagok	db	1 279
2.	Befőtt készítéshez szükséges anyagok	db	1 000
3.	Befőttes üveg	db	2 279
8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek			
1.	Gyógyszerköltség	egység	1
2.	Állatorvosi költség	egység	1
9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek			
1.	adminisztrációs költség - fénymásoló papír	db	30
2.	adminisztrációs költség - lefűzhető genotherm	db	20
3.	adminisztrációs költség - talpas boríték	db	100
4.	adminisztrációs költség - iratgyűjtő	db	25
5.	adminisztrációs költség - zebra toll	db	20
6.	adminisztrációs költség - gyűrűs irattartó 7-es	db	15
7.	adminisztrációs költség - gyűrűs irattartó 5-es	db	15
8.	adminisztrációs költség - archiváló doboz	db	20
9.	adminisztrációs költség - gépüzemnapló	db	5
10.	adminisztrációs költség - készletnyilvántartó	db	5
11.	adminisztrációs költség - TB 4-es boríték (250 db-os)	db	1
12.	adminisztrációs költség - LC6-s boríték (1000 db-os)	db	1

Fő szójegyzék (CPV)

Fő tárgy

03.10.00.00 - 2
03.20.00.00 - 3
03.32.00.00 - 8
09.20.00.00 - 1

Kiegészítő szójegyzék

□□.□□.□□.□□-□

Építési beruházás	☐	Árubeszerzés	☒	Szolgáltatás	☐
Kivitelezés	☐	Adásvétel	☒	Szolgáltatási kategória	☐
Tervezés és kivitelezés	☐	Lízing	☐	(az 1-27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)	
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	☐	Bérlet	☐		
		Részletvétel	☐	Szolgáltatási koncesszió	☐
		Ezek kombinációja /Egyéb	☐		
Építési koncesszió	☐				

5) A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA

Árubeszerzési szállítási szerződés a Startmunka mintaprogram pályázati konstrukciója alapján „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” elnevezésű projekt megvalósítása árubeszerzés teljesítésével. Az alábbi ajánlati részek alapján:

1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök
2. ajánlati rész: Táp, takarmány
3. ajánlati rész: Üzemananyag
4. ajánlati rész: Gyümölcsfa
5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem
6. ajánlati rész: Vetőmagok
7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok
8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek
9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek

6) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK

Valamennyi ajánlati részre vonatkozóan egységesen

Az időtartam hónap(ok)ban: ☐☐☐ vagy napokban: ☐☐☐ (a támogatási okirat kézhezvételétől számítva)
VAGY: kezdés ☐☐☐/ ☐☐☐ (év/hó/nap) ÉS/VAGY
befejezés 2015/09/30 (év/hó/nap)

7) A TELJESÍTÉS HELYE

Tomajmonostora közigazgatási területe NUTS-kód HU322

8) AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSE

A szállított termékek vagy szolgáltatások ellenértékét Ajánlatkérő az igazolt és szerződészerű teljesítést követően, hibátlan és hiánytalan módon benyújtott számla ellenében, a számla kézhezvételét követően a Kbt. 130. § (3) bek. a) pontja alapján teljesíti átutalással. Ajánlatkérő előleget nem fizet. A kifizetés során figyelembe kell venni az alábbi vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket is:

• Adózás rendjéről szóló törvény (2003. évi XCII. törvény) Art 36/A. §.

A számlák benyújtására és teljesítésére a Támogató vonatkozó végrehajtási rendeleteit figyelembe kell venni, melynek megismerését Ajánlattevőnek önkéntesen vállalnia szükséges. A Kbt. 130-131 §-ban meghatározott feltételek a szerződésnek akkor is részei, ha a felek erről nem vagy eltérően állapodtak meg.

9) TÖBBVÁLTOZATÚ ÉS RÉSZAJÁNLATTÉTELI LEHETŐSÉGEK

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat lehetőségét kizárja, a részekre történő ajánlattételt egy vagy több ajánlati részre vonatkozóan engedélyezi.

10) AZ AJÁNLAT ÉRTÉKELESE

Az ajánlatok értékelési szempontja a Kbt. 71. § (2) bek. a) pontja szerint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatású ajánlat kiválasztása.

11) KIZÁRÓ OKOK ÉS MEGKÖVETELT IGAZOLÁSI MÓDJAI

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében és az 57. § (1) bekezdése d) pontjában felsorolt kizáró okok állnak fenn. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok áll fenn. Az Ajánlattevőknek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdésének, valamint a Kbt. 57. § (1) bekezdése d) pontjainak hatálya alá.

A Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján az ajánlattevő nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Igazolás módja:

Az ajánlattevő választása szerint:

- a) nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) d) pontja hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) d) pontja szerinti kizáró ok hatálya alá, vagy
- b) az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre az a) pont szerinti nyilatkozat mellett-, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) d) pontja szerinti kizáró ok hatálya alá.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból mindazon Ajánlattevőt, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

A kizáró okok igazolása tekintetében valamennyi vonatkozó nyilatkozatnak az Ajánlattételi Felhívás feladását követő dátummal keltezettnek kell lennie, tekintettel a Kbt. 4. § 14. pontjára tekintettel.

12) AKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK, IGAZOLÁSI MÓDOK, ADATOK

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Valamennyi ajánlati részre azonos mértékben értelmezve.

P1: A Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pontja valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bek. c) pontja alapján csatolja az előző évre (2013. lezárt üzleti évre) vonatkozóan, teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről, illetve ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. **Fentieket a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése szerint is lehet igazolni.**

Ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező árbevételi adatokkal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P1: Alkalmatlan a gazdasági szereplő, ha az előző lezárt üzleti évre (2013. év) vonatkozóan teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele összességében az 500000 forintot és ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából az - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele (árubeszerzési szolgáltatás, áruszállítás) összesen a 2013. évben a nettó 150000 forintot nem éri el. Az alkalmassági minimumfeltétel valamennyi ajánlati részre vonatkozóan azonos mértékben értelmezendő.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Valamennyi ajánlati részre azonos mértékben értelmezve.

M1: A Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pontja valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (1) bek. a) pontja alapján ismertesse az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három év legjelentősebb a minimumkövetelmények körében meghatározott szállításainak ismertetését. Az előzőek teljesítését a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés alapján - Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással illetve **a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerint - lehet igazolni.**

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M1: Alkalmatlan, ha nem rendelkezik a vizsgált időszakban befejezett a jelen közbeszerzési eljárás tárgyának megfelelő szállítási referenciával nettó 150.000.- HUF mértékben. A teljesítés ajánlati részenként egységesen értelmezendő (azaz valamennyi ajánlati részre vonatkozóan ajánlati részenként 150.000.- Ft szállítási referencia bemutatása szükséges).

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

A bemutatásnál minden esetben elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő számú referenciákra. A Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55. § (6) bekezdés a) és c) pontja alapján ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – akkor is, ha az ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetéseképtelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

13) AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐK

Tekintettel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra, valamint tekintettel a szerződés tárgyára, a benyújtandó ajánlat összetettségére, valamint az ajánlattevők, részvételre jelentkezők által benyújtandó dokumentumok körére az ajánlattételi határidő: **2015. év március hó 31. napja 10:00 óra**

14) AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK ADATAI

Hivatalos név:	Tomajmonostora Község Önkormányzata
Székhely:	Magyarország 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
Személyes benyújtás:	Földvári Lilla kapcsolattartónál fenti címadatok alatt
Időpontja:	2015. év március hó 31. napja 10:00 óra

15) AZ AJÁNLAT NYELVE

Tekintettel a Kbt. 2. § (6) bekezdésére az eljárás nyelve: **magyar.**

16) AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA ÉS KÖRÜLMÉNYEI

Intézményi épület:	Tomajmonostora Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatala
Postai cím:	Magyarország 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
Időpontja:	2015. év március hó 31. napja 10:00 óra
Jelen lévők:	A Kbt. 62. § (2) bek. szerint lehetnek jelen

17) AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Tekintettel a Kbt. 96. § (4) bekezdésére az ajánlati kööttség mértéke: **a tárgyalások befejezésétől számított 30 nap**

18) AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ÉS DOKUMENTÁCIÓ MEGKÜLDÉSE

2015. év március hó 16. napján elektronikus (e-mail) formátumban.

19) AZ AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK ÉS EGYÉB BIZTOSÍTÉKOK

Ajánlatkérő a Kbt. 59. § (1) bek. szerinti ajánlati biztosíték adásához **nem köti az ajánlattételt.**

A szerződéses kötelezettségek teljesítésére Ajánlatkérő szerződést biztosító mellék-kötelezettségeket állapít meg az alábbiak szerint:

- Teljesítési határidőre vonatkozó kötbér:

Késedelmi kötbér. Mértéke a nettó ajánlati ár 0,1%-a/nap, maximum 5 % mértékben

Meghiúsulási kötbér. Mértéke a teljes nettó vállalási árának 5 %-a.

20) A PROJEKT FORRÁSÁNAK MEGJELÖLÉSE

" Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015" alapján BM forrásból.

21) A KBT. 96. § (1) BEK. SZERINTI KIEGÉSZÍTÉS

a) a tárgyalásos eljárás jogcíme:

a Kbt. 122. §. (7) bekezdés a) pontjára tekintettel történik

b) a tárgyalás lefolytatásának menetét és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

Az ajánlatkérő az ajánlattételre felhívott és alkalmasnak minősített ajánlattevőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről. Ajánlatkérő és egy vagy több ajánlattevő közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést. Ajánlatkérő egyfordulós tárgyalást folytat le, tehát egy alkalommal, ajánlattevőnként egyenként tárgyal, időben az ajánlatok benyújtásának fordított sorrendjében. Egy ajánlattevővel folytatott tárgyalásra fordítható maximális idő: 15 perc, így a tárgyalások lezárásának legkésőbbi időpontja: 2015. év április hó 10. napja 10:00 óra.

Ajánlatkérő meghatározása szerint a Kbt. 97. § (2) bekezdés a) és b) pontjára figyelemmel valamennyi bírálati résszempont tekintetében lehet tárgyalni, mely tárgyalás során a vállalatok mértéke képezi a tárgyalások alapját. Az ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül minden, az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevőnek alá kell írnia, és részükre egy példányt át kell adni, vagy két munkanapon belül kell megküldeni.

A tárgyaláson minden a Kbt. 98. § (2) szabályai szerinti értékelés alapján jogosult ajánlattevő külön-külön vesz részt azzal, hogy ajánlattevő a tárgyaláson jelzi szándékát Ajánlatkérő számára (kíván ajánlatán módosítani avagy fenntartja azt). Amennyiben az ajánlattevő a tárgyaláson nem jelenik meg, úgy Ajánlatkérő az ajánlattevő írásban benyújtott első ajánlatát tekinti végleges ajánlatnak.

A tárgyalások lezárásaként Ajánlatkérő a végleges ajánlatokat benyújtásának határidejében (azaz 2015/04/10 nap 10:00 óra) a Kbt. 62. §-a szerint nyílt ülésen, az első ajánlat bontásával megegyező helyszínen és körülmények között bontja fel és ismerteti, mely bontási eljárásra vonatkozóan külön meghívót nem küld.

c) az első (egyetlen) tárgyalás időpontja:

2015. év április hó 08. napja

Időpont: 14:00 órától

22) EGYÉB FELTÉTELEK

1. Ajánlatkérő a **Kbt. 67. §** alapján és módon hiánypótlást biztosít.
2. Az ajánlatkérő a **Kbt. 124. § (4)** bek. szerint csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. Ajánlatkérő jelzi, hogy jogosult a nyertes visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel szerződést kötni.
3. Közös ajánlattétel esetén a részletes konzorciális megállapodást az ajánlathoz csatolni kell, a közös ajánlattétel formájának, a részesedés mértékének feltüntetésével, a vezető (képviselő cég) megjelölésével, a feladatok megosztásának ismertetésével, nyilatkozattal, hogy a tagok egyetemleges felelősséget vállalnak jelen közbeszerzés tárgyának megvalósításáért. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a **Kbt. 25. §-ában** foglalt feltételeknek.
4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő **Kbt. 60. § (3)** bekezdése szerinti kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
5. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő **Kbt. 40. § (1) a)-b)** pontjai tekintetében megjelölő nyilatkozatát az alábbiak vonatkozásában:
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
6. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a **Kbt. 60. § (5)** bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. Ha nem tartozik a fenti törvény hatálya alá, erről is nyilatkoznia kell.
7. Ajánlattevő ajánlatában az üzleti titokkal kapcsolatban köteles nyilatkozni a **Kbt. 80. §-a** szerint (nemleges nyilatkozat is csatolandó).
8. Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a **Kbt. 58. § (3)** bekezdése szerint ajánlatában csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § szerinti kizáró okok

hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

9. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem kérheti azon tények, adatok igazolását, illetve az ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult. Amennyiben az ajánlattevő a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a **Kbt. 36. § (5)** bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartás elektronikus elérhetősége. Ajánlatkérő a cégkivonat tekintetében elfogad közhiteles nyilvántartási utalást.
10. Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az összegezés megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket a Kbt. 77. §-a szerint.
11. Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.
12. Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt/alvállalkozót/gazdasági szereplőt terheli, az semmilyen jogcímen nem hárítható át az ajánlatkérőre.
13. Az ajánlatokat egy eredeti és egy – az eredetivel mindenben megegyező fekete/fehér - másolati példányban, példányonként külön fűzve, zárt, sértetlen borítékban kell benyújtani.
A csomagolásra rá kell írni: „**Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015**” valamint „Nem bontható fel az ajánlatok hivatalos bontási eljárásának megkezdése előtt!”. A postán feladott ajánlati példányokat tartalmazó csomagon az előzőeken kívül fel kell tüntetni: „Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”. A példányokon az „eredeti” és” másolat” kifejezéssel kell utalni az iratcsomag formátumára. A csomagolásra (boríték) fel kell vezetni Ajánlattevő nevét, címét.
14. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatások kérésére vonatkozó Kbt. 45. § (1) bekezdés utalása szerinti ésszerű határidő tekintetében az ajánlattételi határidőt megelőző 3 napot tartja elfogadhatónak.
15. Fordítás: az idegen nyelven benyújtott iratok esetében az idegen nyelvű irattal együtt annak a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar fordítását is csatolni kell.
- 16.) Ajánlatkérő a Kbt. 124. § (6) bekezdés rendelkezése alapján az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártát követő napon köt szerződést, kivéve a Kbt. 124. § (8) bekezdés a) pontja szerinti esetben.
- 17.) A komplett műszaki dokumentációban szereplő konkrét típusokra történő hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt. Az ajánlatkérő azzal egyenértékű teljesítést elfogad. Az egyenértékűséget az Ajánlattevőnek kell megfelelően igazolnia az ajánlatban (a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 26. § (3)-(5) bekezdésének megfelelően).
- 18.) Az eljárás és megvalósítás során a közreműködőknek előtérbe kell helyezni az elektronikus kommunikációt.

AJÁNLTATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

A Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend alapján a Kbt. 122. §. (7) bekezdés a) pontjára tekintettel, a Kbt. 94-100. § alapján szabályozott hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás lefolytatására

II. FEJEZET

A közbeszerzés rendjére vonatkozó információk

BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az Ajánlatkérő nevében eljárónak jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával az Ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Ajánlatkérő a beszerzés megvalósítására hirdetmény közzétételével induló nyílt közbeszerzési eljárást indított.

Az Ajánlattételi Felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen Dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás vagy szabályozatlanság esetén az ajánlattételi felhívás rendelkezései az irányadóak.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK

1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, és/vagy építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

támogatás: a közbeszerzésre irányuló szerződés teljesítéséhez pénzeszköz vagy egyéb anyagi előny juttatása az ajánlatkérő részére, ide nem értve az adókedvezményt és a kezességvállalást;

hamis adat: a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat;

Ajánlatkérő: a Dokumentáció 2. pontjában meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a Megrendelővel. Az Ajánlatkérő és a Megrendelő fogalmakat általában, mint egyezőt alkalmazzuk.

2. Az Ajánlatkérő:

Hivatalos név:	Tomajmonostora Község Önkormányzata
Székhely:	Magyarország 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
Postai cím:	Széchenyi út 63.
Város/Község:	Tomajmonostora
Postai irányítószám:	5324
Ország:	Magyarország
Telefon:	+36 59 / 356-301
E-mail:	hivatal@tomajmonostora.hu
Fax:	+36 59 / 356-445
Típusa:	Kbt. 6. § (1) bekezdés b) pont

3. A közbeszerzési eljárás tárgya, főbb mennyisége:

A Startmunka mintaprogram pályázati konstrukciója alapján „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” elnevezésű projekt megvalósítása árubeszerzés megvalósításával az alábbi ajánlati részek alapján:

1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök
2. ajánlati rész: Táp, takarmány
3. ajánlati rész: Üzemanyag
4. ajánlati rész: Gyümölcsfa
5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem
6. ajánlati rész: Vetőmagok
7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok
8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek
9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek

Ahol a felhívás meghatározott eredetű, típusú dologra való hivatkozást tartalmaz, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt. Ajánlatkérő azzal egyenértékű teljesítést elfogad.

4. Ajánlattevő feladata:

Ajánlattevő köteles a közbeszerzés tárgyát képező árubeszerzési szállítást a dokumentációban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint a vonatkozó jogszabályok, szabványok, munkavédelmi és tűzvédelmi, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett elvégezni, az anyagokat, eszközöket, termékeket a helyszínre szállítva átadni.

Ajánlattevő feladata kiterjed a dokumentációban meghatározott valamennyi feladatra, abban az esetben is, ha azt a szállítási szerződés nem tartalmazza. A beruházás pénzügyi fedezetéül megkötött támogatási megállapodás szolgál.

5. Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a Kbt.-ben valamint jelen Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel és az eljárással szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 34. § (2) bekezdése szerint kezeli.

6. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük, mely ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvénynek a vonatkozó előírásaival összhangban kell benyújtaniuk.

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. § alapján biztosítja.

7. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevők az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhetnek a Kbt. 45. § (1) bekezdése szerint. Ajánlatkérő a Kbt. 45. § (2) bekezdése szerinti ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártától 6 nappal adja meg tájékoztatását. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a faxon vagy postai úton megküldött kérdéseknek a törvényes határidőn belül be is kell érkeznie az ajánlatkérőhöz. A beérkezés tényét és időpontját vita esetén ajánlattevőknek kell tudniuk igazolni. A határidő lejártát követően beérkező kérdésekre válasz nem adható. A határidő utolsó napján 16:00 óráig be kell érkeznie a tájékoztatáskérésnek.

A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást bármilyen úton megkapta. Az ajánlattevő hibájából nem megküldhető (így pl. kikapcsolt faxkészülék, hibásan megadott faxszám vagy e-mail cím) tájékoztatások kapcsán Ajánlatkérő felelőssé nem tehető. A megküldés szándékát (legalább két alkalommal történő próbálkozás) Ajánlatkérő jegyzőkönyvben rögzíti. Kapcsolattartási pont, ahová az ajánlattevők a Kbt. 45.§. szerinti kérdéseiket intézhetik, illetve ahová az ajánlatkérői tájékoztatások kézhezvételét vissza kell igazolniuk, illetőleg ahová az ajánlati dokumentációban előírt egyéb visszaigazolásokat meg kell küldeni:

Hivatalos név: Tomajmonostora Község Önkormányzata
Székhely: Magyarország 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
Kapcsolattartás: Földvári Lilla kapcsolattartónál, a palyazat@tomajmonostora.hu címen

Ajánlatkérő külön felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 45.§ szerinti kiegészítő tájékoztatásnak csak az ajánlatkérőtől kapott hivatalos tájékoztatás számít. A kiegészítő tájékoztatások az ajánlati dokumentáció részévé válnak.

A kiegészítő tájékoztatások kérésére vonatkozó formai feltételek az alábbiak:

A tájékoztatáskérés minden írott oldalán szerepelnie kell az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy(ek) cégszerű aláírásának, valamint az eljárás tárgyának. A tájékoztatáskérés utolsó oldalán - közvetlenül az

utolsó kérdés után- szerepelnie kell, számmal és betűvel is kiírva annak, hogy a tájékoztatáskérés hány kérdést tartalmaz.

A nem az előző pontban meghatározott formai feltételek szerinti ajánlattevői kérdések nem minősülnek a Kbt. 45.§ (1) bekezdése szerinti tájékoztatáskérésnek, így ajánlatkérő a nem a fentiek szerint feltett kérdéseket figyelmen kívül hagyja.

Minden kiegészítő tájékoztatás kérését e-mail-en world doc formátumban is el kell juttatni a lebonyolítónak az **archibakos@gmail.com** valamint az **palyazat@tomajmonostora.hu** címre! Az elektronikus formában be nem érkező kéréseket Ajánlatkérő nem tudja kezelni.

A Kbt. 45.§ szerinti kiegészítő tájékoztatások kapcsán fennálló törvényi határidőkkel összefüggésben ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 37.§ (3) bekezdésére, miszerint ha a határidő utolsó napja nem munkanapra esik, akkor a határidő csak az ezt követő legközelebbi munkanapon jár le.

Ajánlatkérő az eljárás során konzultációt, illetve helyszíni bejárást nem tart, azonban ajánlattevők részére ajánlott egyedi időpont-egyeztetést követő helyszíni szemle lebonyolítása.

8. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlatkérő képviselőjében eljáró előterjesztése alapján, az ajánlatkérő által létrehozott Bíráló Bizottság javaslatát figyelembe véve, "a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás" szerint értékeli.

III. FEJEZET

Az ajánlat valamint az értékelés körülményei

1. Általános megjegyzések

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentációban (Ajánlattételi dokumentáció és Műszaki dokumentáció) megfogalmazottak a beruházás alapfeltételeit, követelményeit határozzák meg.

Az ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza az ajánlatkérőt a pénzforrások jogszabályok szerinti felhasználásában, így különösen a beruházásnak jogszabályokban előírt pénzügyi lezárásában.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat, elgondolásaikat az előre meghirdetett értékelési rendszer szempontjain belüli értékeléshez szükséges részletességgel fejtsek ki.

2. Árképzés, ajánlati ár / Bírálati szempont!

A nettó ajánlati ár, mint első és egyetlen részszerzőpont vonatkozásában a legmagasabb ajánlat a legkedvezőtlenebb, a legalacsonyabb ajánlat a legkedvezőbb. Értéke magyar forintban meghatározott egyösszegű átalányárként értendő mely nem tartalmazza a vonatkozó áfa-tartalmat.

Az ajánlati árnak egyértelműen tartalmaznia kell a megjelölt termék Ajánlatkérő címére történő eljuttatását, szállítását, annak fel- és lerakódását!

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a beszerzés időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.

Az árajánlat készítésekor az Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, valamint az infláció és a pénznemek közötti átváltásból eredő bizonytalanság mértékét a Szerződés teljes időtartamára vonatkozóan. Az árakat prognosztizált áron kell meghatározni.

Az Ellenszolgáltatás összegét Forintban kell megadni. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a szállításhoz, felhasznált víz-, csatorna-, villamos energia stb. díját is. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

3. Biztosítékok és szerződést biztosító mellékkötelmek

3.1. Késedelmi kötbér:

A vállalt határidő saját hibájukból bekövetkező késedelmes teljesítés esetére az ajánlattevő késedelmi kötbért köteles fizetni. A napi késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalási ár 0,5 %-a, de maximum 20 % nap. A késedelmi kötbér teljesítése: csatolandó a cégjegyzésre jogosult személy(ek) eredeti nyilatkozata arra

vonatkozóan, hogy a késedelmi kötbér megfizetését a késedelem minden napjára vállalja, valamint hozzájárul, hogy a késedelmi kötbér összegét a végszámlájából Ajánlatkérő/Megrendelő a körülmények további vizsgálata nélkül levonja. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a késedelmi kötbér összegét magyar forint egységben.

3.2. Meghiúsulási kötbér

A teljesítés a vállalkozónak felróható magatartása miatti meghiúsulása esetére az ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Meghiúsulás a 40 napot meghaladó késedelem. A meghiúsulási kötbér mértékét az ajánlatkérő a bruttó vállalási ár 20 %-ban határozza meg.

A meghiúsulási kötbér teljesítése: csatolandó a cégjegyzésre jogosult személy(ek) eredeti nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az általa/általuk képviselt cég nyertessége esetén, valamint a vállalkozás hibájából meghiúsult munka bekövetkeztekor 5 munkanapon belül minden további körülmény vizsgálata nélkül a meghiúsulási kötbér összegét az ajánlatkérő által megjelölendő bankszámlára egy összegben kész és képes átutalni, valamint számlavezető pénzügyi intézményét feljogosította ezen átutalás elvégzésére, amennyiben Ajánlatkérő igényét jelzi felé.

4. Egyéb szerződéses feltételek

Az ajánlati dokumentációban szereplő szerződéstervezeteket ajánlattevő kitöltve köteles az ajánlatához csatolni, valamint kifejezetten nyilatkozni a szerződés körülményeiről. A szerződéstervezetben valamint az ajánlatban nem egyértelmű adatok és vállalások ill. ellentmondások az ajánlat érvénytelenségét eredményezhetik.

A Kbt. 125. § (4) és (5) bekezdés alapján kötelező szerződéses feltétel:

(4) a) a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

(5) Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

(6) Az (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

IV. FEJEZET

Az ajánlat kidolgozásának feltételei, mintairatok

1. Az ajánlat tartalmi és formai követelményei

A fűzött ajánlatot kérjük fedőlappal kezdeni, melyet a felolvasólap, a tartalomjegyzék, majd az Ajánlattevői információs adatlap kövessen.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni, ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékel és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat - ajánlati részekre vetítve - csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti és az eljárás további menetéből kizárja.

Nem fogad el olyan ajánlatot ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik. Az ajánlatkérő a kapcsolt kedvezményeket nem tudja értelmezni, ezért felkéri a tisztelt ajánlattevőket, hogy kizárólag a bírálati szempontok vonatkozásában adják meg az általuk adható legkedvezőbb feltételeket.

Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapíthatóak az Ajánlattételi Felhívásban és az Ajánlattételi Dokumentációban előírt alkalmassági követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből az eljárási dokumentációnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy minden – az Ajánlattételi Felhívásban, és az Ajánlattételi Dokumentációban, valamint a Kbt-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen ajánlatkérési dokumentáció nem tartalmaz.

Az ajánlattevő az ajánlatában - kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az ajánlattevő azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének) valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak a nyilvánosságra hozatalát, mely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. Ajánlattevők ajánlatukban nyilatkozni kötelesek, hogy ajánlatuk tartalmaz, vagy nem tartalmaz üzleti titkot.

Az ajánlattételi dokumentációban található anyagok, jelölések, típusok, megnevezések, márkajelölések, stb. csak hivatkozások, ezek leírása csak a tárgy vagy műszaki megoldás jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történik. Ajánlattevők jogosultak azok helyett a megadottakkal legalább egyenértékű terméket vagy műszaki megoldást megajánlani.

Amennyiben ajánlattevő eltér az Ajánlattételi Felhívásban vagy az Ajánlattételi Eljárási Dokumentációban meghatározott termékektől vagy műszaki megoldásoktól, akkor ajánlatához csatoljon nyilatkozatot, melyben az általa alkalmazni kívánt terméket vagy műszaki megoldást megnevezi és igazolja, hogy az a kiírt illetve támogatott feltételekkel egyenértékű, vagy jobb. Az egyenértékűségi igazolás egyértelmű összehasonlító nyilatkozat formájában történik, mely a tervezett és a beépíteni kívánt termékek legfőbb jellemzői hasonlítja össze, valamint csatolja mindkét (tervezett és beépíteni kívánt) termék ÉMI engedélyének kivonatát. Az egyenértékűség igazolására Ajánlatkérő szakértő bevonását kezdeményezheti.

Érvénytelen az az ajánlat, mely olyan terméket vagy műszaki megoldást tartalmaz, mely nem egyenértékű az Ajánlattételi Felhívásban vagy az Ajánlattételi Dokumentációban szereplő termékkel vagy műszaki megoldással, vagy ha az ajánlat az egyenértékűségi igazolását nem (a hiánypótlást követően sem) tartalmazza.

Az ajánlatkérő nem felel semmilyen, a teljesítés alatt felhasznált termékkel, műszaki megoldással kapcsolatos szabadalmi jogok megsértéséből adódó kártérítési vagy egyéb igényért. Ajánlattevők ajánlatukban nyilatkozzanak, hogy amennyiben szabadalmi oltalom alatt álló terméket vagy műszaki megoldást a szállítás során jogosulatlanul alkalmaznak, akkor az ebből eredő kártérítési vagy egyéb igények alól ajánlatkérőt mentesítik.

Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével vagy - visszalépése esetén - az eljárás eredményének kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést, amennyiben hirdet második helyezettet.

Ajánlattevőnek összeférhetetlenségi körülményeiről nyilatkoznia kell.

A pályázónak tudomásul kell venni, hogy az egyes munkafázisokról film és video dokumentáció készülhet, tehát a filmfelvételekhez és képekhez a pályázónak előzetesen hozzá kell járulnia, hogy ezen a munkát végzők szerepelhetnek és eltérni köteles, ezzel kapcsolatos igényt nem támaszthat. Erről írásos nyilatkozatban kell tudomásulvételét igazolnia.

2. Az ajánlatok megőrzése

Ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig megőrizni.

Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

3. Közbeszerzés tárgya(i) szerinti jogosultság

Ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén a tagoknak olyan megosztásban rendelkeznie kell a közbeszerzés tárgya(i) szerinti teljes körű tevékenységi jogosultsággal, amilyen megosztásban a teljesítés során részt vesznek. A közös ajánlattevőknek a teljeskörűséget közösen kell biztosítani.

4. Árfolyamok

Az ajánlatban minden pénzüsszeget magyar Forintban (HUF) kell megadni. A külföldi fizetőeszközökről történő átváltás a Magyar Nemzeti Bank ajánlati felhívás feladásának napján érvényes hivatalos középárfolyamán történik. Az árfolyamok a Magyar Nemzeti Bank honlapján (www.mnb.hu) megtalálhatók.

5. Ajánlati biztosíték

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték adásához nem köti.

6. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlattételi felhívás szerinti időpontban történik.

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 62.§ (2) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor ajánlatkérő az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat (felolvasólap szerint) ismerteti, amelyek a részszempontok alapján ismertetésre kerülnek. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezik meg az Ajánlatkérőhöz, az érvénytelennek minősül, és azt Ajánlatkérő felbontatlanul megőrzi. (A késve érkezett ajánlat benyújtójának megállapítása erejéig a csomag felnyitásra kerülhet)

7. Hiánypótlás lehetősége

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja a Kbt. 67.§-nak megfelelően. A hiánypótlási felhívást írásban kapja meg ajánlattevő. A hiánypótlási felhívás faxon és e-mail-ben kerül továbbításra.

8. Bírálát

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki a legkedvezőbb ajánlati árat tartalmazó érvényes ajánlatot tette.

9. Eredmény megküldése

Ajánlattevő az eljárás eredményéről készült összegezést fax és/vagy e-mail útján küldi meg az ajánlattevőknek.

10. Szerződés megkötése

Ajánlatkérő a szerződéskötési moratóriumot követően (azaz az eredményhirdetést követő 11. napon) az Ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontban kíván szerződést kötni a nyertesként meghatározott ajánlattevővel az Ajánlatok benyújtásának helyén.

11. Formai meghatározások, ajánlatok lezárása

Ajánlattevőnek az Ajánlattételi Felhívásban, illetőleg az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek mindenben megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat kötelezettségvállalásra, nyilatkozattételre jogosult személyeknek kell cégszerűen aláírni.

Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, azt az esetet kivéve, amikor az Ajánlattevő javítja ki saját hibáját. Ilyenkor a javításokat az Ajánlattevőnek külön is alá kell írnia!

Cégszerű aláírásként az ajánlatban az fogadható el, melyről a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján megállapítható, hogy az aláíró személyt az ajánlattevő képviselési joggal ruházta fel.

Az ajánlathoz csatolandó a kiadott szállítási szerződés tervezet, cégszerűen aláírva. Az abban foglaltak a részletes szerződéses feltételek.

Az Ajánlat jól lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni:

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

"Ajánlat –**Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015**" Kizárólag az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel."

12. Az eljárás lezárása

Ajánlatkérő az Ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegzést készít az Ajánlatokról, és megküldi azt az ajánlattevőknek.

13. Egyéb közlendők

A./ Ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza ajánlatkérőt a pénz jogszabályok szerinti felhasználásában. A fentiekben írtak ellenére tett megajánlás esetén az ajánlatot az ajánlatkérő érvényteleníti, tekintve, hogy a részleges érvénytelenség a Kbt. alapján nem kezelhető.

B./ Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni, ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékel és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti és az eljárás további menetéből kizárja.

C./ Nem fogad el olyan ajánlatot ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik. Az ajánlatkérő a kapcsolt kedvezményeket nem tudja értelmezni, ezért felkéri a tisztelt ajánlattevőket, hogy kizárólag a bírálati szempontok vonatkozásában adják meg az általuk adható legkedvezőbb feltételeket.

D./ Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a szerződés tárgyának teljes körű leszállítására és üzembe helyezésére, a befejezési határidőre kiszámított, rögzített díjként kell megadnia, magyar forintban.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lenniük, vagyis ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától. Minden áradatot úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA, valamint a bruttó ár.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a vállalkozás időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznat is.

Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek a gépek, berendezések leszállításának megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden kifizetési igényt.

Az ajánlati ár az árazatlan költségvetés értelemszerű kitöltésével alakul ki. A felolvasó lapon a kitöltött táblázat utolsó sorában kialakuló értékeknek kell szerepelnie! Amennyiben a beárazott költségvetés bármely sorába számítási hiba kerül, azt Ajánlatkérő a Kbt. rendelkezései szerint kezeli.

Több részre történő pályázás esetén elég egy ajánlatot benyújtani (2 példányban), a megfelelő alkalmassági igazolásokat csatolásával (referencia követelmények összeadódnak, amennyiben több részre is pályázik az ajánlattevő!)

Egyéb más költség a szerződéskötést követően nem érvényesíthető, Ajánlatkérő semmilyen körülmények között további költségek megtérítésére nem kötelezett.

E./ Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

F./ Ha a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. Az ilyen okból idő előtt felbontott Ajánlatot érvénytelennek minősítik.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a postán feladott vagy futárral megküldött ajánlatokat ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő semmiféle információt nem ad az ajánlatok felbontása után, az ajánlatok vizsgálatára, tisztázására, értékelésére és összehasonlítására nézve, sem az Ajánlattevőknek, sem pedig más olyan személynek, aki hivatalosan nem vesz részt az eljárásban.

G./ Az ajánlatok tartalma sem részben, sem egészben nem használható fel az Ajánlattevő kiválasztását célzó eljáráson kívül másra.

H./ Ajánlattevő minden olyan magatartása, amellyel befolyásolni igyekszik az Ajánlatkérőt az ajánlatok vizsgálatára, tisztázására, értékelése során, az Ajánlattevő ajánlatának kizárását eredményezheti.

I./ Az egész anyagot tartalmazó lezárt csomagoláson fel kell tüntetni feladóként az ajánlattevő cégnevét, székhelyét, valamint egyéb a dokumentációban meghatározott adatokat.

J./ Amennyiben az ajánlat nem tartalmaz - a hiánypótlást követően sem - valamely az ajánlattételi felhívásban illetve dokumentációban szereplő okiratot, igazolást vagy bármely az ajánlattételi dokumentációban meghatározott tartalmi, formai elemet és előírást, továbbá az ajánlat nem felel meg az ajánlattételi dokumentációban, a Kbt.-ben, a Közbeszerzési Hatóságnak és Elnökének tájékoztatóiban valamint ajánlásaiban meghatározottaknak, az ajánlat érvénytelenségét és a Kbt. által e tekintetben meghatározott jogkövetkezményeket vonja maga után.

Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapíthatóak az Ajánlati Felhívásban és dokumentációban előírt alkalmassági követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből a felhívásnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.

K./ Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy minden – az ajánlati felhívásban, és az ajánlati dokumentációban, valamint a Kbt.-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen ajánlatkérési dokumentáció nem tartalmaz.

IV. FEJEZET

Szállítási szerződés tervezet (RÉSZLETES SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK)

Szállítási szerződés

mely létrejött egyrészről

név:

Tomajmonostora Község Önkormányzata

székhely: 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
adószám: 15733225-1-16
törzsszáma: 15733225-8411-321-16
számlaszáma: 70100066-11082998-00000000
telefon: (06) 59 / 356-301
fax: (06) 59 / 356-445
képviseli: Fazekas Szabolcs polgármester továbbiakban: mint Megrendelő

másrészről

.....(név) (Címe: Képviseli:
..... Cégjegyzékszám: - Adószám: Számlaszám:
.....)

mint Szállító között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Preambulum

Tomajmonostora Község Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122.§ (7) bekezdés a) pont szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le a „**Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015**” tárgyban. A közbeszerzési eljárás nyertese a fent megnevezett Szállító. A szerződő felek az ajánlattételi felhívás, az ajánlati dokumentáció és az ajánlat alapján kötik meg a jelen szerződést.

1. Szerződés tárgya, szállítási határidő

1.1. A Szállító eladja és a 1.2. pontban meghatározott határidőig leszállítja Megrendelő részére a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletben felsorolt, a Szállító tulajdonát képező (a továbbiakban termékeket), a hozzájuk tartozó valamennyi tartozékokkal.

1.2. A Szállító vállalja, hogy a szállítási szerződés aláírását követő hét hónapon belül leszállítja a szerződés 1.1. pontjában szereplő termékeket, mely szállítások pontos körülményeiről felek külön egyeztetnek. A tervezett időtartamon belül az egyeztetést követő 8 napon belül a szállítást el kell végezni.

1.3. A teljesítés helye:

Tomajmonostora település belterülete

1.4. Kapcsolattartók:

Szállító részéről:
telefon:
e-mail:

Megrendelő részéről:
telefon:
e-mail:

Számlázással kapcsolatban:
telefon:
e-mail:

Szállításokkal kapcsolatban:
telefon:
e-mail:

2. Szerződéses ár, fizetési feltételek

2.1. Szerződő felek az 1. pontban meghatározott termékek vételárát mindösszesen nettó Ft + 27 % Áfa = bruttó összegben, azaz forint összegben határozták meg.

2.2. A vételárát a Megrendelő a leszállítást igazoló teljesítési jegyzőkönyv alapján, a benyújtott számla kézhezvételét követő 30 naptári napon belül átutalással fizeti meg a Szállító

..... vezetett számú bankszámlájára. (A bankszámla kizárólag szállító számlája lehet!)

2.3. A szerződéses ár tartalmazza az 1. pontban meghatározott termékek behozatalával, forgalomba hozatalával, szállításával, csomagolásával kapcsolatban felmerült összes költséget. Szállító nem érvényesíthet többletköltség igényt árfolyamváltozásból, jogszabályváltozásból eredően, így az esetleges ÁFA kulcs emelése miatt sem.

2.4. Szállítónak a „Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015” megvalósulásához igazodó ütemezésben kell szállítania a termékeket.

2.5. A számlázás projektenként történhet. A számlák pontos, és a pályázati elszámolásokhoz megfelelő kiállításához Megrendelő útmutatót bocsát szállító rendelkezésére.

3. A teljesítés helye a kárveszély átszállása

3.1. Szállító a terméket saját fuvarszakkal – saját költségére szállítja – a Megrendelő részére.

3.2. A szerződésben foglalt termék tulajdonjoga a szerződéses díj kiegyenlítésével száll át a Megrendelőre.

3.3. A kárveszély a leszállítást követően, a teljesítési jegyzőkönyv aláírásának napján száll át a Megrendelőre.

4. Garancia, szavatosság

4.1. A szerződés keretében szállított termékeknek meg kell felelniük a hatályos jogszabályokban szereplő szabványoknak és műszaki előírásoknak, az ajánlati dokumentációban és az ajánlatban meghatározott feltételeknek, és rendelkezniük kell a magyarországi forgalomba hozatalhoz szükséges engedéllyel.

4.2. A Szállító az 1. pontban meghatározott termékekre a jogszabályokban meghatározott mértékben vállal jótállást. A garanciális idő kezdőpontja a teljesítésről készült jegyzőkönyv aláírásának a napja.

4.3. Garanciális idő alatt, amennyiben a terméket megjavítani nem lehet, úgy köteles az árut kicserélni.

4.4. Az Szállító szavatolja a jelen szállítási szerződés tárgyát képező termék per-, igény- és tehermentességét.

5. Szerződésszegés

5.1. A Szállító szerződésszegést követ el, ha:

- teljesítési késedelembe esik
- a szerződés olyan okból, amelyért a Szállító felelős, meghiúsul.
- a Szállító nem a szerződésben rögzítettek szerint teljesít.

6. Szerződés módosítása

6.1. A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a 2011. évi CVIII. törvény 132. §-ában meghatározott esetben lehetséges.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

7.1. Késedelmi kötbér: késedelmes teljesítés esetében fizetendő, mértéke napi 0,5%, legfeljebb a bruttó szerződéses ár 20%-a

7.2. Meghiúsulási kötbér: a szerződésnek a nyertes ajánlattevőnek felróható okból meghiúsulása esetében a bruttó szerződéses ár 20%-a

8. Titokvédelmi rendelkezések

8.1. A szerződő felek kijelentik, hogy szerződésük nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül.

8.2. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel szabályozott kapcsolatok folytán tudomásukra jutott üzleti információkat, adatokat, tényeket a másik fél előzetes

hozzájárulása nélkül nem hozzák harmadik természetes, vagy jogi személy tudomására, nem teszik harmadik személy számára hozzáférhetővé, és abból adódóan külön üzleti előny szerzésére nem törekednek.

9. Záró rendelkezések

9.1. Minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítésnek hatálya a címzett általi vételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be.

9.2. A jelen szerződésből eredő jogvitákat szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a szerződő felek hatáskörtől függően kikötik a Tiszafüredi Járásbíróság, illetve a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

9.3. Ezen szerződésben nem, vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, továbbá az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és az ajánlat rendelkezései, feltételei az irányadók.

9.4. Amennyiben a jelen szerződés és a hivatkozott mellékletek között ellentmondás áll fenn, elsődlegesen a jelen szerződés, ezt követően az Ajánlattételi felhívás, az Ajánlati Dokumentáció, végül az ajánlat rendelkezései az irányadók.

A fentiek tanúsításaként jelen szerződést – amely hat (6) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült melléklettel együtt – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül, az alábbi keltezéssel aláírták.

Tomajmonostora, 2015.

.....
Fazekas Szabolcs
Polgármester
Megrendelő képviseletében

.....
.....
.....
szállító képviseletében

1. sz. melléklet: Vállalkozó részletes ajánlata

V. FEJEZET

Műszaki leírás

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Elszámolni kívánt mennyiség
1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök			
1.	Vegyszerező gép: kertészeti axiál ventilátoros	db	1
2.	Saválló asztal 90x190 cm	db	4
3.	Kisüzemi meggymagozó: 0,4 kW teljesítmény 100kg/H	db	1
4.	Válogató asztal: 200x 68 cm 0,4 kW teljesítmény	db	1
5.	Zöltség-gyümölcsmosó: 0,7 kW teljesítmény 400 kg/H	db	1
2. ajánlati rész: Táp, takarmány			
1.	Süldőtáp	kg	20000
2.	Csirke táp indító	kg	9000
3.	Liba táp indító	kg	4500
4.	Kacsa táp indító	kg	4500
3. ajánlati rész: Üzemanyag			
1.	Gázolaj	l	1800
4. ajánlati rész: Gyümölcsfa			

1.	Gyümölcsfák: szilva - prunus deomestica 1000 db, szilva – leptotica 800 db, birs 600 db, sárgabarack 600 db, pöszméte 200 db, minden darab 1,5 m magas	db	3200
5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem			
1.	Szerves trágya	q	1500
2.	Műtrágya ammónium nitrát	t	15
3.	Növényvédő szer gombaölő	kg	10
6. ajánlati rész: Vetőmagok			
1.	vöröshagyma	g	2 000
2.	hónapos retek	g	500
3.	fejes káposzta	g	250
4.	sárgarépa 1. korai	g	500
5.	sárgarépa 2. késői	g	500
6.	karalábé	g	250
7.	zeller	g	150
8.	paprika	g	500
9.	cékla	g	1 000
10.	cukkini	g	500
11.	bokorparadicsom 1. korai	g	125
12.	bokorparadicsom 2. késői	g	125
13.	sütőtök	g	500
14.	zöldborsó	g	15 000
15.	zöldbab	dkg	500
16.	kapor	g	500
17.	paprika	g	500
18.	konzerv uborka 1. korai	g	250
19.	konzerv uborka 2. késői	g	250
20.	saláta uborka	g	350
21.	petrezselyem	g	1 000
22.	pasztinák	g	1 000
23.	saláta	g	100
24.	csemege kukorica	g	5 000
25.	vetőburgonya	kg	6 000
26.	dughagyma	dkg	9 000
7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok			
1.	Savanyúság készítéshez szükséges anyagok: nátrium benzonát (15 gr) 259 db mustármag (20 gr) 259 db koriandermag (200 gr) 259 db babérlevél (5 gr) 259 db sz. bors (20 gr) 259 db sz. kömény (25gr) 259 db só (kg) 259 db ecet (l) 259 db cukor (kg) 259 db	db	1 279
2.	Befőtt készítéshez szükséges anyagok: citromsav (100 gr) 200 db	db	1 000

	cukor (1kg) 200 db nátrium benzonát (15 gr) 200 db		
3.	Befőttes üveg (tetővel) 5l-es	db	2 279
8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek			
1.	Gyógyszerköltség	egység	1
2.	Állatorvosi költség	egység	1
9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek			
1.	adminisztrációs költség - fénymásoló papír A/4-es	db	30
2.	adminisztrációs költség - lefűzhető genotherm	db	20
3.	adminisztrációs költség - talpas boríték A/4-es	db	100
4.	adminisztrációs költség - iratgyűjtő	db	25
5.	adminisztrációs költség - zebra toll	db	20
6.	adminisztrációs költség - gyűrűs irattartó 7-es	db	15
7.	adminisztrációs költség - gyűrűs irattartó 5-ös	db	15
8.	adminisztrációs költség - archiváló doboz	db	20
9.	adminisztrációs költség - gépüzemnapló	db	5
10.	adminisztrációs költség - készletnyilvántartó B12-177	db	5
11.	adminisztrációs költség - TB 4-es boríték (250 db-os)	db	1
12.	adminisztrációs költség - LC6-s boríték (1000 db-os)	db	1

VI. FEJEZET

Iratminták

Ssz	Irat neve	Minta száma
1.	Felolvasólap	1.
2.	Tartalomjegyzék	2.
3.	Információs adatlap	3.
4.	Nyilatkozat kizáró okokra	4.
5.	Gazdasági alkalmassági nyilatkozat P1	5.
6.	Műszaki alkalmassági nyilatkozat M1	6.
7.	Kifejezett nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bek.	7.
8.	Nyilatkozat alvállalkozókról, bevontakról (Kbt. 40. § (1) b	8.
9.	Nyilatkozat a vállalkozásról (Kbt. 60. § (5) bek.)	9.
10.	Nyilatkozat üzleti titokról (Kbt. 80. §)	10.
11.	Nyilatkozat elektronikus adatokról (Kbt. 36. § (5) bek.)	11.
12.	Nyilatkozat alacsony keresetű dolgozókra	12.
13.	Nyilatkozat biztosítékra, mellékkötelmekre	13.

14.	Nyilatkozat egyéb körülményekre	14.
15.	Vállalkozási szerződés tervezet	IV. fejezet
16.	Árazott költségvetés	15.

1. FELOVASÓLAP

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

1. sz. minta

1. Az ajánlattevő adatai

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Ajánlattevő címe:	

2. Az ajánlat kivonata

1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz	Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz	Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz	Ft

2. ajánlati rész: Táp, takarmány

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz	Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz	Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz	Ft

3. ajánlati rész: Üzemanyag

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz	Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz	Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz	Ft

4. ajánlati rész: Gyümölcsfa

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz	Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz	Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz	Ft

5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz	Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz	Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz	Ft

6. ajánlati rész: Vetőmagok

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz	Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz	Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz	Ft

7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz	Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz	Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz	Ft

8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőjére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

2. TARTALOMJEGYZÉK**„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”**

2. sz. minta

Ssz	Irat neve	Minta száma	Oldalszám
1.	Felolvasólap	1.	
2.	Tartalomjegyzék	2.	
3.	Információs adatlap	3.	
4.	Nyilatkozat kizáró okokra	4.	
5.	Gazdasági alkalmassági nyilatkozat P1	5.	
6.	Műszaki alkalmassági nyilatkozat M1	6.	
7.	Kifejezett nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bek.	7.	
8.	Nyilatkozat alvállalkozókról, bevontakról (Kbt. 40. § (1) b	8.	
9.	Nyilatkozat a vállalkozásról (Kbt. 60. § (5) bek.)	9.	
10.	Nyilatkozat üzleti titokról (Kbt. 80. §)	10.	
11.	Nyilatkozat elektronikus adatokról (Kbt. 36. § (5) bek.)	11.	
12.	Nyilatkozat alacsony keresetű dolgozókra	12.	
13.	Nyilatkozat biztosítéka, mellékkötelmekre	13.	
14.	Nyilatkozat egyéb körülményekre	14.	
15.	Vállalkozási szerződés tervezet	IV. fejezet	
16.	Árazott költségvetés	15.	

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőjére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

3. INFORMÁCIÓS ADATLAP

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

3. sz. minta

Az ajánlattevő adatai	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Ajánlattevő egyéb címe:	
Ajánlattevő cégvezetőjének neve:	
Az eljárásban felhatalmazott vezető neve:	
Elérhetőségi adatok	
Nyilatkozattételre felhatalmazott neve:	
Cég telefonszáma (vezetékcs):	
Cég telefax száma:	
Cég e-mail címe:	
Kapcsolattartó telefonszáma (mobil):	
Kapcsolattartó telefonszáma (vezetékcs):	
Cég szakmai adatai	
Cég megalakulásának ideje:	
Cég tevékenységének kezdete:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
KSH törzsszám:	
Fő tevékenységi kör (TEÁOR):	
Jelen ajánlathoz kapcsolódó TEÁOR:	
Egyéb adatok	
Vállalkozási forma KKVT szerint:	
Közös ajánlattétel esetén szerepe:	
Cégjegyzésre jogosultak száma:	

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőjére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

4. NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRA

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

4. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom,

hogy velem, mint ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltöltés ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével
- a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy
- külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;
- az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;
- tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
- nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót

figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

- kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

Nyilatkozom továbbá, hogy velem, mint ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok, mely szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira értelmezem nyilatkozatomat és amelyeket az alábbiakban nevezek meg:

További tulajdonrész birtokosok a gazdasági társaságban:	
Név:	
Székhely:	
Tulajdonosi arány mértéke:	

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom továbbá, hogy velem, mint ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 57. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok, mely szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

- gazdasági vagy szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; vagy ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;
- korábbi közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését két éven belül kelt jogerős közigazgatási vagy bírósági határozat megállapította;
- a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
-
- három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.

Nyilatkozom a Kbt. 58. § (3) bekezdése tekintetében, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint alkalmasságom igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá, valamint a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 57. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságom igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pont kc) pontjára tekintettel a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2.§ i) pont ib) alpontja szerint mint Magyarországon letelepedett Ajánlattevő nyilatkozom, hogy társaságom olyan társaságnak minősül, melyet

nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek*

**A megfelelő rész aláhúzendó!*

Mivel nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, így a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó alábbi nyilatkozatot teszem:

Tényleges tulajdonosok bemutatása:	
Név:	
Állandó lakóhely:	

A szükséges számban bővíthető adathalmaz!

Amennyiben a pénzmósásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevőként az alábbi nyilatkozatot teszem:

Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy a pénzmósásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen.

2015. hó nap.

.....

Ajánlattevő képviselőre jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

5. GAZDASÁGI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA (P1)

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

5. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom,

hogy vállalkozásom tekintetében az elmúlt évben az alábbi általános forgalmi adó nélkül számított árbevételek mutathatók ki:

2013. év teljes általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele:	Ft.
2013. év közbeszerzés tárgya szerinti általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele:	Ft.

vagy

Ajánlattevőként a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdésére tekintettel az alábbi nyilatkozatot teszem: a fenti adatok közlése nélkül nyilatkozom, hogy megfelelek az Ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek valamint tudomásul vettem, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 15. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.

2015. hó nap.

.....

Ajánlattevő képviselőre jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

Ajánlati részenként csatolandó!

6. MŰSZAKI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA (M1)

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

6. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom,

hogy vállalkozásom tekintetében az eljárást megindító felhívás megküldésétől - visszafelé számított három év legjelentősebb a minimumkövetelmények körében meghatározott szállítási referenciáink az alábbiak:

Szerződést kötő fél megnevezése	Szerződés tárgyának ismertetése	Teljesítés időpontja	Teljesítés helye	Ellenszolgáltatás nettó összege HUF egységben

Fentiek alapján valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után az alkalmassági előírásoknak megfelelő számú referencia tekintetében eleget tettem Ajánlatkérő elvárásainak.

vagy

Ajánlattevőként a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdésére tekintettel az alábbi nyilatkozatot teszem: a fenti adatok közlése nélkül nyilatkozom, hogy megfelelek az Ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek valamint tudomásul vettem, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 15. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőjére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

Ajánlati részenként csatolandó!

7. KIFEJEZETT NYILATKOZAT

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

7. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)

büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás közbeszerzési Ajánlattételi Felhívásának és Dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, akkor a szerződést megkötjük és a munkát a közbeszerzési eljárási dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint az alábbi összeg erejéig szerződészerűen teljesítjük:

A kért ellenszolgáltatás összege:

1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

2. ajánlati rész: Táp, takarmány

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

3. ajánlati rész: Üzemenyag

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

4. ajánlati rész: Gyümölcsfa

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

6. ajánlati rész: Vetőmagok

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek

Nettó ajánlati ár (Ft.)	 Ft. azaz Ft
Áfa 27 % (Ft)	 Ft. azaz Ft
Bruttó ajánlati ár (Ft)	 Ft. azaz Ft

2. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitételek szerepelnek ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlati dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk a dokumentációban lévő szerződés-tervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
4. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
5. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakértőket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen részvételi jelentkezésünkben megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
6. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelenné nyilvánítják, amennyiben társaságunkkal vagy alvállalkozóinkkal szemben a Kbt. 24.§ összeférhetetlenségi követelményei fennállnak.
7. Kijelentjük, hogy ajánlatunk az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 napig terjedő időszakra érvényes, addig ránc nézve kötelező érvényű, ezen időszak lejártá előtt – a nyertesként kihirdetett ajánlattevő visszalépése esetén – bármikor elfogadható.

2015. hó nap

.....
Ajánlattevő képviselőtől jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

8. NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

8. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőtől jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

A Kbt. 40. § (1) bekezdés alapján, hogy a szerződés alábbi részeinek teljesítéséhez az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni, az alábbi százalékos aránynak megfelelően:

A közbeszerzés azon részei, amellyel összefüggésben alvállalkozót kívánunk igénybe venni	Az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók (10 %-ot meghaladó mérték esetében)	A közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni

Nyilatkozunk a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezeteket kívánjuk igénybe venni:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolása érdekében a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására (is) támaszkodunk (a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

2015. hó nap.

.....

Ajánlattevő képviselőjére jogosult

Ajánlattevő cégszerű aláírása

9. NYILATKOZAT VÁLLALKOZÁSRÓL

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

9. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

A Kbt. 60. § (5) bek. alapján a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint vállalkozásom

mikro-vállalkozásnak*

kis-vállalkozásnak*

közép-vállalkozásnak*

minősül

*A megfelelő rész aláhúzendő!

2015. hó nap.

.....

Ajánlattevő képviselőjére jogosult

Ajánlattevő cégszerű aláírása

10. NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

10. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

A Kbt. 80. §-a alapján az ajánlattevő az ajánlatában, illetve a részvételi jelentkezésben, valamint a 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra

Elektronikus elérhetőség pontos hivatkozási címe	Fellelhető adat

--	--

Pl. e-cegjegyzék, e-beszámoló, stb.

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőjére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

12. NYILATKOZAT ALACSONY KERESETŰEKRE

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

12. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

Vállalkozásom tekintetében eleget tettem az alábbi feltételeknek:

A munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény hatálya alá tartozó azon munkáltató, aki a bruttó 300 000 forint alatti munkabérek nettó értékének megőrzéséhez szükséges munkabéremelést nem teljesíti, a jogsértést megállapító jogerős határozattól számított két évig közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként nem indulhat és a központi költségvetésből, valamint elkülönített állami pénzalapokból származó támogatásban nem részesülhet.

Nyilatkozom, hogy fentieknek eleget téve a szükséges munkabéremelés ügyében intézkedtem.

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőjére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

13. NYILATKOZAT MELLÉKKÖTELMEKRE

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

13. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

hogy az eljárás során a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre és biztosítékokra vonatkozóan vállalásom az alábbiakban részletezett:

Késedelmi kötbér:

A késedelmi kötbér határidőre történő nyújtását a Kbt. 126. § (5) bekezdése szerint teljesítem.

Hibás teljesítési kötbér

A hibás teljesítési kötbér határidőre történő nyújtását a Kbt. 126. § (5) bekezdése szerint teljesítem.

Meghiúsulási kötbér

A meghiúsulási kötbér határidőre történő nyújtását a Kbt. 126. § (5) bekezdése szerint teljesítem.

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt vállalkozás nyertessége esetén, a jótállás tárgyában a 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet vonatkozó előírásai szerinti időtartamra teljes körű jótállást vállalom.

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőjére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

14. NYILATKOZAT EGYÉB KÖRÜLMÉNYEKRE

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

14. sz. minta

Alulírott
..... (nyilatkozattevő neve)
mint Ajánlattevő képviselőjében nyilatkozattételre jogosult
..... (Ajánlattevő neve)
..... (Ajánlattevő székhelye)
..... (Ajánlattevő cégjegyzéki- és adószáma)
büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

Az eljárás során Ajánlatkérő által megfogalmazott egyéb körülmények teljesítésére az alábbiakban teszek vállalat:

1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget ajánlattevőként viselem. Az Ajánlatkérő függetlenül az eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől nem tehető felelőssé ezen költségekkel kapcsolatban. Ajánlattevőként nincs jogom semmilyen, a Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel és az eljáróval szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésemnek nincs helye. Kifejezetten nyilatkozom, hogy Ajánlatkérő az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevő, sem más ajánlattevők semmiféle - esetleges jövőbeni - térítésére nem kötelezhető.
2. Nyilatkozom, hogy kiegészítő-értelmező tájékoztatáskérésre vonatkozó az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott valamennyi előírást, formai feltételt megértettem és tudomásul vettem. Kifejezetten nyilatkozom, hogy amennyiben nem a leírtaknak megfelelően hajtom végre tájékoztatáskérésemet, Ajánlatkérő jogosult azt figyelmen kívül hagyni.
3. Az ajánlati dokumentációban található anyagok, jelölések, típusok, megnevezések, márkajelölések, stb. csak hivatkozások, ezek leírása csak a tárgy vagy műszaki megoldás jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történik. Ajánlattevők jogosultak azok helyett a megadottakkal legalább egyenértékű terméket vagy műszaki megoldást megajánlani.
Nyilatkozom, hogy a megjelölt referenciatermékektől

eltértem*

nem tértem el*

Amennyiben eltértem az Ajánlattételi Felhívásban vagy az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott termékektől vagy műszaki megoldásoktól, akkor ajánlatomhoz csatolom nyilatkozatomat, melyben az általam alkalmazni kívánt terméket vagy műszaki megoldást megnevezem és igazolom, hogy az a kiírt illetve támogatott feltételekkel egyenértékű, vagy jobb.

Eltérési nyilatkozatot és igazolást (termék adatlap, tanúsítvány, összehasonlító kimutatás) mellékeltem:

igen*

nem*

4. A fent említett gazdasági társaság az 1995. évi XXXIII. törvény a találmányok szabadalmi oltalmáról rendelkezéseit ismeri, különösen miszerint:
A szabadalmi oltalom alapján a szabadalom jogosultjának – a szabadalmasnak – kizárólagos joga van a találmány hasznosítására.
A kizárólagos hasznosítási jog alapján a szabadalmas bárkivel szemben felléphet, aki engedélye nélkül
- előállítja, használja, forgalomba hozza, illetve forgalomba hozatalra ajánlja a találmány tárgyát képező terméket, vagy e terméket ilyen célból raktáron tartja vagy az országba behozza;
- használja a találmány tárgyát képező eljárást, vagy – ha tud arról, illetve a körülmények alapján nyilvánvaló, hogy az eljárás nem használható a szabadalmas engedélye nélkül – másnak az eljárást használatra ajánlja;
- előállítja, használja, forgalomba hozza, illetve forgalomba hozatalra ajánlja, vagy ilyen célból raktáron tartja vagy az országba behozza a találmány tárgyát képező eljárással közvetlenül előállított terméket.
A kizárólagos hasznosítási jog alapján a szabadalmas felléphet továbbá azzal szemben is, aki engedélye nélkül a találmány hasznosítására nem jogosult személynek a találmány lényeges elemével kapcsolatos dolgot (eszközt, berendezést) ad át vagy ajánlj fel átadásra a találmány megvalósítása céljából, feltéve, hogy tudja, vagy a körülmények alapján nyilvánvaló, hogy a dolog a találmány megvalósítására alkalmas, illetve arra szolgál.
Az Ajánlatkérő nem felel semmilyen, a szállítás alatt felhasznált termékkel, műszaki megoldással kapcsolatos szabadalmi jogok megsértéséből adódó kártérítési vagy egyéb igényért.
Amennyiben szabadalmi oltalom alatt álló terméket vagy műszaki megoldást a szállítás során jogosulatlanul alkalmaznom(unk), akkor az ebből eredő kártérítési vagy egyéb igények alól ajánlatkérőt mentesítem.
5. Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy az összeférhetlenségi követelményeket megvizsgáltam és megállapítottam, hogy nem állnak fenn az összeférhetlenségi körülmények.
6. Ajánlattevőként tudomásul veszem, hogy az egyes munkafázisokról film-, fotó- és video dokumentáció készülhet, tehát a filmfelvételekhez és képekhez előzetesen hozzájárulok. Vállalom, hogy az építés megvalósításakor a munkát végzők a felvételeken szerepelhetnek melyet eltérni kötelesek illetve ezzel kapcsolatos igényt nem támaszthatnak.
8. Az ajánlatkérő szerződéses feltételként előírta és Ajánlattevőként teljesíteni vállalom, hogy
a) a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

2015. hó nap.

.....
Ajánlattevő képviselőtére jogosult
Ajánlattevő cégszerű aláírása

15. KÖLTSÉGVETÉS

„Kistérségi Startmunka mintaprogram 2015”

Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Elszámolni kívánt mennyiség	Nettó egységár (HUF)	Bruttó egységár (HUF)	Mindösszesen Nettó (HUF)	Mindösszesen bruttó (HUF)
1. ajánlati rész: Nagy értékű tárgyi eszközök							
1.	Vegyszerező gép	db	1				
2.	Saválló asztal	db	4				
3.	Kisüzemi meggymagozó	db	1				
4.	Válogató asztal	db	1				
5.	Zöldség-gyümölcsmosó	db	1				
Összesen (1. ajánlati rész)							
2. ajánlati rész: Táp, takarmány							
1.	Süldőtáp	kg	20000				
2.	Csirke táp	kg	9000				
3.	Liba táp	kg	4500				
4.	Kacsa táp	kg	4500				
Összesen (2. ajánlati rész)							
3. ajánlati rész: Üzemanyag							
1.	Gázolaj	l	1800				
Összesen (3. ajánlati rész)							
4. ajánlati rész: Gyümölcsfa							
1.	Gyümölcsfák	db	3200				

Összesen (4. ajánlati rész)								
5. ajánlati rész: Trágya, növényvédelem								
1.	Szerves trágya	q	1500					
2.	Műtrágya	t	15					
3.	Növényvédő szer	kg	10					
Összesen (5. ajánlati rész)								
6. ajánlati rész: Vetőmagok								
1.	vöröshagyma	g	2 000					
2.	hónapos retek	g	500					
3.	fejes káposzta	g	250					
4.	sárgarépa 1.	g	500					
5.	sárgarépa 2.	g	500					
6.	karalábé	g	250					
7.	zeller	g	150					
8.	paprika	g	500					
9.	cékla	g	1 000					
10.	cukkini	g	500					
11.	bokorparadicsom 1.	g	125					
12.	bokorparadicsom 2.	g	125					
13.	sütőtök	g	500					
14.	zöldborsó	g	15 000					
15.	zöldbab	dkg	500					
16.	kapor	g	500					
17.	paprika	g	500					
18.	konzerv uborka 1.	g	250					
19.	konzerv uborka 2.	g	250					
20.	saláta uborka	g	350					
21.	petrezselyem	g	1 000					

22.	pasztinák	g	1 000				
23.	saláta	g	100				
24.	csemege kukorica	g	5 000				
25.	vetőburgonya	kg	6 000				
26.	dughagyma	dkg	9 000				
Összesen (6. ajánlati rész)							
7. ajánlati rész: Befőzéshez szükséges anyagok							
1.	Savanyúság készítéshez szükséges anyagok	db	1 279				
2.	Befőtt készítéshez szükséges anyagok	db	1 000				
3.	Befőttés üveg	db	2 279				
Összesen (7. ajánlati rész)							
8. ajánlati rész: Gyógyszerköltségek							
1.	Gyógyszerköltség	egység	1				
2.	Állatorvosi költség	egység	1				
Összesen (8. ajánlati rész)							
9. ajánlati rész: Adminisztrációs költségek							
1.	adminisztrációs költség - fénymásoló papír	db	30				
2.	adminisztrációs költség - lefűzhető genotherm	db	20				
3.	adminisztrációs költség - talpas boríték	db	100				
4.	adminisztrációs költség - iratgyűjtő	db	25				
5.	adminisztrációs költség - zebra toll	db	20				
6.	adminisztrációs költség - gyűrűs irattartó 7-es	db	15				
7.	adminisztrációs költség - gyűrűs irattartó 5-es	db	15				

8.	adminisztrációs költség - archiváló doboz	db	20			
9.	adminisztrációs költség - gépjárműnapló	db	5			
10.	adminisztrációs költség - adminisztrációs költség - készletnyilvántartó	db	5			
11.	adminisztrációs költség - TB 4-es boríték (250 db-os)	db	1			
12.	adminisztrációs költség - LC6-s boríték (1000 db-os)	db	1			
Összesen (9. ajánlati rész)						
Mindösszesen:						

III. Napirendi pont

Előterjesztés árajánlatkérés Tomajmonostora Egészségház tervdokumentációjának elkészítése tárgyában

Fazekas Szabolcs polgármester

Ismerteti az előterjesztés tartalmát.

Fazekas Szabolcs polgármester

Kérem a képviselőtestületi tagokat, hogy tegyék fel kérdéseiket, illetve hozzászólásaikat.

Kérem a Képviselőtestületi tagokat, aki egyetért a javaslattal, kézfelnyújtással szavazzon.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselőtestület jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal, egyhangúan, egyszerű többséggel megalkotja a következő határozatot:

Tomajmonostora Község Önkormányzatának

26/2015 (III.10.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t ,
árajánlatkérés Tomajmonostora Egészségház tervdokumentációjának elkészítéséről

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva

elfogadja,

Egészségház tervdokumentáció előkészítéséhez kapcsolódó tervező kiválasztáshoz az alábbi tervezőket keressük meg:

- Oláhné Csengeri Rozália 5241 Abádszalók, Arany János u. 45.
- Bakondi és Társa Tervező, Építő- és Szolgáltató Kft. 5310 Kisújszállás, Vas u. 5/15.
- Bakos László 5231 Fegyvernek, Felszabadulás út 103.

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselőtestülete felhatalmazza a polgármestert a benyújtott alacsonyabb ellenszolgáltatású ajánlatot tevővel szerződést kössön.

Erről értesülnek:

- 1)Fazekas Szabolcs polgármester
- 2)Dr. Szabó István jegyző

IV. Napirendi pont

Előterjesztés árajánlatkérés Tomajmonostora Ravatalozó tervdokumentációjának elkészítése tárgyában

Fazekas Szabolcs polgármester

Ismerteti az előterjesztés tartalmát.

Fazekas Szabolcs polgármester

Kérem a képviselőtestületi tagokat, hogy tegyék fel kérdéseiket, illetve hozzászólásaikat.

Kérem a Képviselőtestületi tagokat, aki egyetért a javaslattal, kézfelnyújtással szavazzon.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselőtestület jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal, egyhangúan, egyszerű többséggel megalkotja a következő határozatot:

Tomajmonostora Község Önkormányzatának

27/2015 (III.10.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t ,
árajánlatkérés Tomajmonostora Ravatalozó tervdokumentációjának elkészítéséről

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva

elfogadja,

Ravatalozó tervdokumentáció előkészítéséhez kapcsolódó tervező kiválasztáshoz az alábbi tervezőket keressük meg:

- Oláhné Csengeri Rozália 5241 Abádszalók, Arany János u. 45.
- Bakondi és Társa Tervező, Építő- és Szolgáltató Kft. 5310 Kisújszállás, Vas u. 5/15.
- Bakos László 5231 Fegyvernek, Felszabadulás út 103.

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselőtestülete felhatalmazza a polgármestert a benyújtott alacsonyabb ellenszolgáltatású ajánlatot tevővel szerződést kössön.

Erről értesülnek:

- 1) Fazekas Szabolcs polgármester
- 2) Dr. Szabó István jegyző

V. Napirendi pont

Előterjesztés Önkormányzati fejlesztések 2014 Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújításának támogatása címen támogatási igény benyújtása tárgyában

Fazekas Szabolcs polgármester

Ismerteti az előterjesztés tartalmát.

Fazekas Szabolcs polgármester

Kérem a képviselőtestületi tagokat, hogy tegyék fel kérdéseiket, illetve hozzászólásaikat.

Kérem a Képviselőtestületi tagokat, aki egyetért a javaslattal, kézfelnyújtással szavazzon.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselőtestület jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal, egyhangúan, egyszerű többséggel megalkotja a következő határozatot:

Tomajmonostora Község Önkormányzatának

28/2015 (III.10.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t ,

Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása címen támogatási igény benyújtásáról

A Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. pontban biztosított jogkörében eljárva

támogatási igényt nyújt be

az Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása címen.

A megvalósítandó fejlesztési cél megnevezése: Csoportszoba és melegítőkonyha fejlesztése, felújítása, helye: 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 64.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	2015. év	%
Önerő	1 181 251 Ft	5 %
Támogatási igény	22 443 750 Ft	95 %
Források összesen	23 625 001 Ft	100 %

A fejlesztés, felújítás tervezett összköltsége 23 625 001.- Ft, melyhez szükséges 1.181.251.- Ft összegű önerőt Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. évi költségvetése terhére vállalja.

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselőtestülete felhatalmazza Fazekas Szabolcs polgármestert az igénybejelentés benyújtására.

A határozatról értesülnek:

- 1.) Fazekas Szabolcs polgármester
- 2.) Dr. Szabó István jegyző
- 3.) Magyar Államkincstár

VI. Napirendi pont

Előterjesztés Pro Tomajmonostora Nonprofit Közhasznú Kft. támogatása tárgyában

Fazekas Szabolcs polgármester

Ismerteti az előterjesztés tartalmát.

Fazekas Szabolcs polgármester

Kérem a képviselőtestületi tagokat, hogy tegyék fel kérdéseiket, illetve hozzászólásaikat.

Kérem a Képviselőtestületi tagokat, aki egyetért a javaslattal, kézfelnyújtással szavazzon.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselőtestület jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal, egyhangúan, egyszerű többséggel megalkotja a következő határozatot:

Tomajmonostora Község Önkormányzatának

29/2015 (III.10.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t ,
Pro Tomajmonostora Nonprofit Közhasznú Kft. támogatásáról

Tomajmonostora Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva hozzájárul ahhoz a Pro Tomajmonostora Nonprofit Közhasznú Kft.-t (5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63., képviseli: Gorzás Gyula ügyvezető igazgató) a Majális Tomajmonostorán elnevezésű rendezvény megrendezése céljából 4.000.000,- Ft, azaz négymillió forint összeggel támogatása.

A Képviselő-testület felhatalmazza Fazekas Szabolcs polgármestert a fentiekkel kapcsolatos teendők ellátásával.

A határozatról értesülnek:

1. Fazekas Szabolcs polgármester
2. Dr. Szabó István jegyző
3. Gorzás Gyula

VII. Napirendi pont

Előterjesztés a 2014. évi költségvetésről szóló 1/2014. (III.01.) rendelet módosítása tárgyában

Fazekas Szabolcs polgármester

Ismerteti az előterjesztés tartalmát.

Fazekas Szabolcs polgármester

Kérem a képviselőtestületi tagokat, hogy tegyék fel kérdéseiket, illetve hozzászólásaikat.

Kérem a Képviselőtestületi tagokat, aki egyetért a javaslattal, kézfelnújtással szavazzon.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselőtestület jelenlévő 4 tagja, 4 igen szavazattal, egyhangúan, minősített többséggel megalkotja a következő rendeletet:

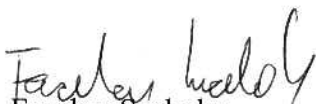
TOMAJMONOSTORA ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 3/2015. (III.11.) rendelete

a 2014. évi költségvetésről szóló 1/2014. (III.01.) rendelet módosításáról

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Mivel a Képviselőtestület részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, megköszönöm a megjelenést, és a nyilvános ülést bezárom.

k.m.f


Fazekas Szabolcs
polgármester




Dr. Szabó István
jegyző

**TOMAJMONOSTORA ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

**3/2015. (III.11.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**a 2014. évi költségvetésről szóló 1/2014. (III.01.) rendelet
módosításáról**

TOMAJMONOSTORA ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
3/2015. (III.11.)
rendelete

a 2014. évi költségvetésről szóló 1/2014. (III.01.) rendelet módosításáról

Tomajmonostora Község Önkormányzata Képviselőtestülete a község 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III.01.) rendeletét a következők szerint módosítja:

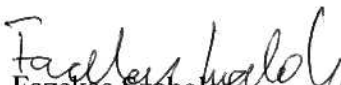
1.§.

- A 1/2014. (III.01.) rendelet 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 1.1. számú melléklete helyébe e rendelet 1.1. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 1.2. számú melléklete helyébe e rendelet 1.2. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 2.1. számú melléklete helyébe e rendelet 2.1. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 2.2. számú melléklete helyébe e rendelet 2.2. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 2.3. számú melléklete helyébe e rendelet 2.3. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 4. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 5. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 6. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 7. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 8. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 9. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 10. számú melléklete helyébe e rendelet 9. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 11. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép
- A 1/2014. (III.01.) rendelet 15. számú melléklete helyébe e rendelet 11. számú melléklete lép.

2.§.

(1) Ezen rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Kelt: Tomajmonostora, 2015. március 10.


Fazekas Szabolcs
polgármester




Dr. Szabó István
jegyző

Tomajmonostora Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2014.

Bevételek				Kiadások			
Sor- szám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Sor- szám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
1	2	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.1.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	775 190	820 870	2.1.1.	Személyi juttatások	606 283	639 653
1.1.2.	Közhatalmi bevételek	8 212	8 038	2.1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	86 362	91 553
1.1.3.	Működési bevételek	7 383	17 413	2.1.3.	Dologi kiadások	233 507	246 421
1.1.4.	Működési célú átvett pénzeszközök			2.1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 300	16 618
				2.1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 445	15 863
1.1.	Működési költségvetési bevételek (1.1.1.+..+1.1.4.)	790 785	846 321	2.1.	Működési költségvetési kiadások(2.1.1.+..+2.1.5.)	951 897	1 010 108
1.2.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	508 433	487 226	2.2.1.	Beruházások	69 789	53 755
1.2.2.	Felhalmozási bevételek	8 605	8 056	2.2.2.	Felújítások	445 476	439 345
1.2.3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			2.2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 278	3 250
1.2.	Felhalmozási célú bevételek (1.2.1.+..+1.2.3.)	517 038	495 282	2.2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.1.+..+2.1.3.)	517 543	496 350
1.	Költségvetési bevételek összesen(1.1.+1.2.)	1 307 823	1 341 603	2.	Költségvetési kiadások összesen(2.1.+2.2.)	1 469 440	1 506 458
	Költségvetés egyenlege (hiány) ha (1.-2.<0)	-161 617	-164 855		Költségvetés egyenlege (többlet) ha (1.-2.>0)	----	----
	Ebből: működési hiány ha (1.1.-2.1.<0)	-161 112	-163 787		Ebből működési többlet (ha 1.1.-2.1.>0)	----	----
	Felhalmozási hiány (1.2.-2.2.<0)	-505	-1 068		felhalmozási többlet (ha 1.2.-2.2.>0)	----	----
3.1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	161 112	161 112				
3.1.2.	Előző év működési célú vállalkozási maradványának igénybevétele						
3.1.	Működési célú maradvány igénybevétele (3.1.1.+..+3.1.2.)	161 112	161 112				
3.2.1.	Előző évek felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	25 000	25 000				
3.2.2.	Előző évek vállalkozási célú költségvetési maradványának igénybevétele						
3.2.	Felhalmozási célú maradvány igénybevétele (3.2.1.+..+3.2.2.)	25 000	25 000				
3.	Maradvány igénybevétele (3.1.+3.2.)	186 112	186 112				

Bevételek				Kiadások			
Sor-szám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Sorszám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
1	2	3.		4.	5.	6.	6.
4.1.1.	Működési célú hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		13 238	5.1.1.	Működési célú hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre		
4.1.2.	Belföldi értékpapírok bevételei (műk. célú)			5.1.2.	Belföldi értékpapírok kiadásai (műk. célú)		
4.1.3.	Államháztartáson belüli megelőzések (műk. célú)			5.1.3.	Államháztartáson belüli megelőzések visszafizetése (műk. célú)		
4.1.4.	Betétek megszüntetése (műk. célú)			5.1.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (műk. célú)		
4.1.5.	Külföldi finanszírozás bevételei (műk. célú)			5.1.5.	Pénzügyi lízing kiadásai (műk. célú)		
4.1.6.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (műk. célú)			5.1.6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (műk. célú)		
				5.1.7.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (műk. célú)		
4.1.	Működési célú finanszírozási bevételek (4.1.1.+..4.1.6.)	0	13 238	5.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (5.1.1.+..5.1.7.)		
4.2.1.	Felhalmozási célú hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			5.2.1.	Felhalmozási célú hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre	24 495	34 495
4.2.2.	Belföldi értékpapírok bevételei (felh. célú)			5.2.2.	Belföldi értékpapírok kiadásai (felh. célú)		
4.2.3.	Államháztartáson belüli megelőzések (felh. célú)			5.2.3.	Államháztartáson belüli megelőzések visszafizetése (felh. célú)		
4.2.4.	Betétek megszüntetése (felh. célú)			5.2.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (felh. célú)		
4.2.5.	Külföldi finanszírozás bevételei (felh. célú)			5.2.5.	Pénzügyi lízing kiadásai (felh. célú)		
4.2.6.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (felh. célú)			5.2.6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (felh. célú)		
				5.2.7.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (felh. célú)		
4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (4.2.1.+..+4.2.6.)	0	0	5.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (5.2.1.+..+5.2.7.)	24 495	34 495
4.	Finanszírozási bevételek (külső) (4.1.+4.2.)	0	13 238	5.	Finanszírozási kiadások (5.1.+ 5.2.)	24 495	34 495
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+3.+4.)	1 493 935	1 540 953		KIADÁSOK ÖSSZESEN (2.+5.)	1 493 935	1 540 953

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Bevételek				Kiadások			
Sor-szám	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Módosított ei.	Sor-szám	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Módosított ei.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	775 190	820 870	2.1.	Személyi juttatások	606 283	639 653
1.2.	Közhatalmi bevételek	8 212	8 038	2.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	86 362	91 553
1.3.	Működési bevételek	7 383	17 413	2.3.	Dologi kiadások	233 507	246 421
1.4.	Működési célú átvett pénzeszközök			2.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 300	16 618
				2.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 445	15 863
1.	Működési költségvetési bevételek (1.1.+..+1.4.)	790 785	846 321	2.	Működési költségvetési kiadások(2.1.+..+2.5.)	951 897	1 010 108
	Költségvetés egyenlege (hiány) (ha 1.-2.<0)	-161 112	-163 787		Költségvetés egyenlege (többlet) (ha 1.-2.>0)	----	----
3.1.	Előző évek működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	161 112	161 112				
3.2.	Előző évek működési célú vállalkozási maradványának igénybevétele						
3.	Működési célú maradvány igénybevétele (3.1.+3.2)	161 112	161 112				
4.1.	Működési célú hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		13 238	5.1.	Működési célú hitel, kölcsöntörlesztés, államháztartáson kívültre		11 870
4.2.	Belföldi értékpapírok bevételei (műk.célú)			5.2.	Belföldi értékpapírok kiadásai (műk. célú)		
4.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (műk.célú)			5.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (műk.célú)		
4.4.	Betétek megszüntetése (műk.célú)			5.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (műk. célú)		
4.5.	Külföldi finanszírozás bevételei (műk.célú)			5.5.	Pénzügyi lízing kiadásai (műk. célú)		
4.6.	Addóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (műk.célú)			5.6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (műk. célú)		
				5.7.	Addóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (műk.célú)		
4.	Működési célú finanszírozási bevételek (4.1.+..+4.6.)	0	13 238	5.	Működési célú finanszírozási kiadások (5.1.+..+5.7.)		11 870
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+3.+4.)	951 897	1 020 671		KIADÁSOK ÖSSZESEN (2.+5.)	951 897	1 021 978

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Bevételek				Kiadások			
Sor- szám	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Módosított ei.	Sor- szám	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Módosított ei.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	508 433	487 226	2.1.	Beruházások	69 789	53 755
1.2.	Felhalmozási bevételek	8 605	8 056	2.2.	Felújítások	445 476	439 345
1.3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 278	3 250
1.	Felhalmozási költségvetési bevételek (1.1.+1.3.)	517 038	495 282	2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+2.3.)	517 543	496 350
	Költségvetés egyenlege (hiány) (ha 1.-2.<0)	-505	-1 068		Költségvetés egyenlege (többlet) (ha 1.2.>0)	---	
3.1.	Előző évek felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	25 000	25 000				
3.2.	Előző évek felhalmozási célú vállalkozási maradványának igénybevétele						
3.	Felhalmozási célú maradvány igénybevétele (3.1.+3.2.)	25 000	25 000				
4.1.	Felhalmozási célú hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			5.1.	Felhalmozási célú hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	24 495	22 625
4.2.	Belföldi értékpapírok bevételei (felh. célú)			5.2.	Belföldi értékpapírok kiadásai (felh. célú)		
4.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (felh. célú)			5.3.	Államháztartáson belüli megelőzések visszafizetése (műk.célú)		
4.4.	Betétek megszüntetése (felh. célú)			5.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése (műk.célú)		
4.5.	Külföldi finanszírozás bevételei (felh. célú)			5.5.	Pénzügyi lízing kiadásai (műk.célú)		
4.6.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (felh. célú)			5.6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (műk.célú)		
				5.7.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (műk.célú)		
4.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (4.1.-4.6.)	0	0	5.	Működési célú finanszírozási kiadások (5.1.+...+5.7.)	24 495	22 625
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+3.+4.)	542 038	520 282		KIADÁSOK ÖSSZESEN (2.+5.)	542 038	518 975

Tomajmonostora Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

Tomajmonostora Község Önkormányzata bevételei és kiadásai
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

BEVÉTELEK

1.sz.táblázat

Sor-szám	Sorszám alá bontás	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított elői.
1	2.	3.	4.	5.
		Bevételek		
1.		Működési költségvetési bevételek (1.1.+..1.4.)	790 785	846 321
1.1.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.1.+..+1.1.6.)	775 190	820 870
1.1.1.		Önkormányzatok működési támogatása (1.1.1.1.+..+1.1.1.6.)	93 089	89 303
1.1.1.1.		Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 557	15 557
1.1.1.2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	23 924	23 126
1.1.1.3.		Települési önkormányzatok, szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	21 634	29 079
1.1.1.4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	836	836
1.1.1.5.		Működési célú központosított előirányzatok	15	1 552
1.1.1.6.		Helvi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	31 123	19 153
1.1.2.		Elvonások és befizetések bevételei		
1.1.3.		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
1.1.4.		Működési célú, visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
1.1.5.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
1.1.6.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	682 101	731 567
1.2.		Közhatalmi bevételek	8 212	8 038
1.2.1.		Jövedelemadók	0	0
1.2.1.1.		Magánszemélyek jövedelemadói	0	0
1.2.1.1.1.		Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	0	0
1.2.2.		Vagyon típusú adók (1.2.2.1.+1.2.2.2.)	1 847	1 847
1.2.2.1.		Építményadó	0	0
1.2.2.2.		Magánszemélyek kommunális adója	1 847	1 847
1.2.3.		Termékek és szolgáltatások adói (1.2.3.1.+..+1.2.3.3.)	5 427	6 134
1.2.3.1.		Értékesítési és forgalmi adók (1.2.3.1.1.+1.2.3.1.2.)	4 349	5 056
1.2.3.1.1.		Allandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helvi iparüzési adó	4 349	5 056
1.2.3.1.2.		Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helvi iparüzési adó	0	0
1.2.3.2.		Gépjárműadók	1 078	1 078
1.2.3.2.1.		Belföldi gépjárművek adójának helvi önkormányzatot megillető része	1 078	1 078
1.2.3.3.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (1.2.3.3.1.+1.2.3.3.2.)	0	0
1.2.3.3.1.		Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		
1.2.3.3.2.		Talajterhelési díj		
1.2.4.		Egyéb közhatalmi bevételek (1.2.4.1.+..+1.2.4.7.)	938	57
1.2.4.1.		Igazgatási szolgáltatási díjak	40	40
1.2.4.2.		Környezetvédelmi bírság		
1.2.4.3.		Természetvédelmi bírság		
1.2.4.4.		Építési bírság		
1.2.4.5.		Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helvi önkormányzatot megillető része		
1.2.4.6.		Egyéb bírságok	17	17
1.2.4.7.		Késedelmi pótlék, egyéb közhatalmi bevétel	881	0
1.3.		Működési bevételek (1.3.1.-1.3.10.)	7 383	17 413
1.3.1.		Készletértékesítés ellenértéke		
1.3.2.		Szolgáltatások ellenértéke		54
1.3.3.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke	509	6 361
1.3.4.		Tulajdonosi bevételek	503	503
1.3.5.		Ellátási díjak	3 353	3 420
1.3.6.		Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.3.7.		Általános forgalmi adó visszatérülés		
1.3.8.		Kamatbevételek	3 018	3 547
1.3.9.		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.3.10.		Egyéb működési bevételek		3 528
1.4.		Működési célú átvett pénzeszközök (1.4.1.+..+1.4.3.)	0	0
1.4.1.		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
1.4.2.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
1.4.3.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
2.		Felhalmozási költségvetési bevételek (2.1.+..2.3.)	517 038	495 282
2.1.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.1.+..2.1.5.)	508 433	487 226
2.1.1.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
2.1.2.		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
2.1.3.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
2.1.4.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
2.1.5.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	508 433	487 226
2.2.		Felhalmozási bevételek (2.2.1.+..2.2.5.)	8 605	8 056
2.2.1.		Immateriális javak értékesítése		
2.2.2.		Ingatlanok értékesítése	8 605	8 056
2.2.3.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítés		
2.2.4.		Részesedések értékesítése		
2.2.5.		Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
2.3.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2.3.1.+..2.3.3.)	0	0
2.3.1.		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
2.3.2.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
2.3.3.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
3.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+2.)	1 307 823	1 341 603
4.		Finanszírozási bevételek (4.1.+4.2.)	186 112	199 350
4.1.		Működési célú finanszírozási bevételek (4.1.1.+4.1.3.)	161 112	174 350
4.1.1.		Belföldi finanszírozás bevételei (mük.)-Előző év költségvetési maradványának bevétele	161 112	161 112
4.1.2.		Belföldi finanszírozás bevételei (mük.)-Rövid lejáratú hitel, kölcsön felvétele		13 238
4.1.3.		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (mük.)		
4.2.		Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (4.2.1.+..+4.2.3.)	25 000	25 000
4.2.1.		Belföldi finanszírozás bevételei (felh.)-Előző év költségvetési maradványának bevétele	25 000	25 000
4.2.2.		Külföldi finanszírozás bevételei (felh.)		
4.2.3.		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (felh.)		
5.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (3.+4.)	1 493 935	1 540 953

Tomajmonostora Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított előir.
1	2	3	4
I.	I. Működési költségvetési kiadások (1.1+...+1.5.)	951 897	1 010 108
1.1.	Személyi juttatások	606 283	639 653
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	86 362	91 553
1.3.	Dologi kiadások	233 507	246 421
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (1.4.1.+...+1.4.7.)	3 300	16 618
1.4.1.	Családi támogatások (1.4.1.1.+1.4.1.2.)	0	1 598
1.4.1.1.	Óvodáztatási támogatás		200
1.4.1.2.	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatás		1 398
1.4.2.	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések		
1.4.3.	Betegséggel kapcsolatos, nem társadalombiztosítási ellátások		
1.4.4.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások		
1.4.4.1.	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	547	2 011
1.4.5.	Lakhatással kapcsolatos ellátások (1.4.5.1.+1.4.5.2.)	547	2 011
1.4.5.1.	Lakásfenntartási támogatás	2 397	10 992
1.4.5.2.	Természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás	900	6 364
1.4.6.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	1 497	4 628
1.4.7.	Egyéb, nem intézményi ellátások (1.4.7.1.-1.4.7.7.)		
1.4.7.1.	Rendszeres szociális segély	356	2 017
1.4.7.2.	Önkormányzati segély (pénzbeli)	31	124
1.4.7.3.	Természetbeni önkormányzati segély	50	50
1.4.7.4.	Köztetetés		
1.4.7.5.	Rászorultságtól függő normatív kedvezmények	200	70
1.4.7.6.	Önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás		1 525
1.4.7.7.	Önkormányzat által saját hatáskörben adott adott természetbeni ellátás	75	248
1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.12.)		
1.5.1.	Nemzetközi kötelezettségek	22 445	15 863
1.5.2.	Elvonások és befizetések		
1.5.3.	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	246	324
1.5.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
1.5.5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
1.5.6.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	11 128	13 986
1.5.7.	Működési célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
1.5.8.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		
1.5.9.	Árkiegészítések, ártámogatások		
1.5.10.	Kamat támogatások		
1.5.11.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	10 571	1 053
1.5.12.	Tartalékok	500	500
2.	Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1.+...+2.3.)	517 543	496 350
2.1.	Beruházások	69 789	53 755
2.2.	Felújítások	445 476	439 345
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (2.3.1.+...+2.1.8.)	2 278	3 250
2.3.1.	Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
2.3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
2.3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		
2.3.4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	2 278	0
2.3.5.	Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
2.3.6.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		
2.3.7.	Lakástámogatás		400
2.3.8.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		2 850
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	1 469 440	1 506 458
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+...+4.2.)	24 495	34 495
4.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (4.1.1.+...+4.1.3.)	0	11 870
4.1.1.	Belföldi finanszírozás kiadásai (mük.)		11 870
4.1.2.	Külföldi finanszírozás kiadásai (mük.)		
4.1.3.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (mük.)		
4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (4.2.1.+...+4.2.3.)	24 495	22 625
4.2.1.	Belföldi finanszírozás kiadásai (felh.)	24 495	22 625
4.2.2.	Külföldi finanszírozás kiadásai (felh.)		
4.2.3.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (felh.)		
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	1 493 935	1 540 953

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

6.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások) (+/-)	-161 617	-164 855
----	--	----------	----------

Tomajmonostora Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK MÉRLEGE

Tomajmonostora Község Önkormányzata költségvetési egység bevételei és kiadásai
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése

Sor- szám	Sorszám alá bontás	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított elől.
1	2	3	4	5
		Bevételek		
1.		Működési, költségvetési bevételek (1.1.+...+1.4.)	789 880	845 349
	1.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.1.+...+1.1.6.)	775 190	820 870
	1.1.1.	Önkormányzatok működési támogatása (1.1.1.1.+...+1.1.1.6.)	93 089	89 303
	1.1.1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 557	15 557
	1.1.1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	23 924	23 126
	1.1.1.3.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	21 634	29 079
	1.1.1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	836	836
	1.1.1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	15	1 552
	1.1.1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	31 123	19 153
	1.1.2.	Elvonások és befizetések bevételei		
	1.1.3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
	1.1.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
	1.1.5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
	1.1.6.	Egyéb működési célú támogatások bevételi államháztartáson belülről	682 101	731 567
	1.2.	Közhatalmi bevételek	8 212	8 038
	1.2.1.	Jövedelemadók	0	0
	1.2.1.1.	Magánszemélyek jövedelemadói	0	0
	1.2.1.1.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	0	0
	1.2.2.	Vagyoni típusú adók (1.2.2.1.+1.2.2.2.)	1 847	1 847
	1.2.2.1.	Építményadó	0	0
	1.2.2.2.	Magánszemélyek kommunális adója	1 847	1 847
	1.2.3.	Termékek és szolgáltatások adói (1.2.3.1.+...+1.2.3.3.)	5 427	6 134
	1.2.3.1.	Értékesítési és forgalmi adók (1.2.3.1.1.+1.2.3.1.2.)	4 349	5 056
	1.2.3.1.1.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	4 349	5 056
	1.2.3.1.2.	Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	0
	1.2.3.2.	Gépjárműadók	1 078	1 078
	1.2.3.2.1.	Belföldi gépjárművek adójának helyi önkormányzatot megillető része	1 078	1 078
	1.2.3.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (1.2.3.3.1.+1.2.3.3.2.)	0	0
	1.2.3.3.1.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		
	1.2.3.3.2.	Talajterhelési díj		
	1.2.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (1.2.4.1.+...+1.2.4.7.)	938	57
	1.2.4.1.	Igazgatási szolgáltatási díjak	40	40
	1.2.4.2.	Környezetvédelmi bírság		
	1.2.4.3.	Természetvédelmi bírság		
	1.2.4.4.	Építési bírság		
	1.2.4.5.	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi		
	1.2.4.6.	Egyéb bírságok	17	17
	1.2.4.7.	Késédelmi pótlék, egyéb közhatalmi bevétel	881	0
	1.3.	Működési bevételek (1.3.1.-1.3.10.)	6 478	16 441
	1.3.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
	1.3.2.	Szolgáltatások ellenértéke		54
	1.3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	509	6 361
	1.3.4.	Tulajdonosi bevételek	503	503
	1.3.5.	Ellátási díjak	2 448	2 448
	1.3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
	1.3.7.	Általános forgalmi adó visszatérülés		
	1.3.8.	Kamatbevételek	3 018	3 547
	1.3.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
	1.3.10.	Egyéb működési bevételek		3 528
	1.4.	Működési célú átvett pénzeszközök (1.4.1.+...+1.4.3.)	0	0
	1.4.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
	1.4.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
	1.4.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
2.		Felhalmozási költségvetési bevételek (2.1.+...+2.3.)	517 038	495 282
	2.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.1.+...+2.1.5.)	508 433	487 226
	2.1.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
	2.1.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
	2.1.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
	2.1.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
	2.1.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	508 433	487 226
	2.2.	Felhalmozási bevételek (2.2.1.+...+2.2.5.)	8 605	8 056
	2.2.1.	Immateriális javak értékesítése		
	2.2.2.	Ingatlanok értékesítése	8 605	8 056
	2.2.3.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés		
	2.2.4.	Részeselek értékesítése		
	2.2.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
	2.3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2.3.1.+...+2.3.3.)	0	0
	2.3.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
	2.3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
	2.3.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
3.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+2.)	1 306 918	1 340 631
4.		Finanszírozási bevételek (4.1.+4.2.)	186 112	199 350
	4.1.	Működési célú finanszírozási bevételek (4.1.1.+...+4.1.3.)	161 112	174 350
	4.1.1.	Belföldi finanszírozás bevételei (mük.)-Előző év költségvetési maradványának bevétele	161 112	161 112
	4.1.2.	Belföldi finanszírozás bevételei (mük.)-Rövid lejáratú hitel, kölcsön felvétele		13 238
	4.1.3.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (mük.)		
	4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (4.2.1.+...+4.2.3.)	25 000	25 000
	4.2.1.	Belföldi finanszírozás bevételei (felh.)	25 000	25 000
	4.2.2.	Külföldi finanszírozás bevételei (felh.)		
	4.2.3.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (felh.)		
5.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (3.+4.)	1 493 030	1 539 981

Tomajmonostora Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

Sor-szám	Sorszám alá bontás	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított elői.
1	2	3	4	5
		Kiadások		
1.		Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	922 668	982 136
1.1.		Személyi juttatások	592 881	625 598
1.2.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 798	87 827
1.3.		Dologi kiadások	221 244	236 230
1.4.		Ellátottak pénzbeli juttatásai (1.4.1.+...+1.4.7.)	3 300	16 618
1.4.1.		Családi támogatások (1.4.1.1.+1.4.1.2.)	0	1 598
1.4.1.1.		Óvodáztatási támogatás		200
1.4.1.2.		Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatás		1 398
1.4.2.		Pénzbeli kárpótlások, kártérítések		
1.4.3.		Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások		
1.4.4.		Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	547	2 011
1.4.4.1.		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	547	2 011
1.4.5.		Lakhatással kapcsolatos ellátások (1.4.5.1.+1.4.5.2.)	2 397	10 992
1.4.5.1.		Lakásfenntartási támogatás	900	6 364
1.4.5.2.		Természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás	1 497	4 628
1.4.6.		Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.4.7.		Egyéb nem intézményi ellátások (1.4.7.1.+1.4.7.7.)	356	2 017
1.4.7.1.		Rendszeres szociális segély	31	124
1.4.7.2.		Önkormányzati segély (pénzbeli)	50	50
1.4.7.3.		Természetbeni önkormányzati segély		
1.4.7.4.		Köztetetés	200	70
1.4.7.5.		Rászorultságtól függő normatív kedvezmények		1 525
1.4.7.6.		Önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás	75	248
1.4.7.7.		Önkormányzat által saját hatáskörben adott adott természetbeni ellátás		
1.5.		Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.12.)	22 445	15 863
1.5.1.		Nemzetközi kötelezettségek		
1.5.2.		Elvonások befizetések	246	324
1.5.3.		Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre		
1.5.4.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
1.5.5.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
1.5.6.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	11 128	13 986
1.5.7.		Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
1.5.8.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		
1.5.9.		Árkiegészítések, ártámogatások		
1.5.10.		Kamatátogatások		
1.5.11.		Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	10 571	1 053
1.5.12.		Tartalékok	500	500
2.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	517 543	496 350
2.1.		Beruházások	69 789	53 755
2.2.		Felújítások	445 476	439 345
2.3.		Egyéb felhalmozási célú kiadások (2.3.1.+...+2.3.8.)	2 278	3 250
2.3.1.		Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre		
2.3.2.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
2.3.3.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre		
2.3.4.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	2 278	0
2.3.5.		Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		
2.3.6.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		
2.3.7.		Lakástámogatás		400
2.3.8.		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		2 850
3.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	1 440 211	1 478 486
4.		Finanszírozási kiadások (4.1.+4.2.)	52 819	61 495
4.1.		Működési célú finanszírozási kiadások (4.1.1.+...+4.1.3.)	28 324	38 870
4.1.1.		Belföldi finanszírozás kiadásai (mük.)	28 324	38 870
		Ebből: Központi, irányító szervi támogatás	28 324	27 000
4.1.2.		Külföldi finanszírozás kiadásai (mük.)		
4.1.3.		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (mük.)		
4.2.		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (4.2.1.+...+4.2.3.)		22 625
4.2.1.		Belföldi finanszírozás kiadásai (felh.)	24 495	22 625
		Ebből: Központi, irányító szervi támogatás		
4.2.2.		Külföldi finanszírozás kiadásai (felh.)		
4.2.3.		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (felh.)		
5.		KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+4.)	1 493 030	1 539 981

Tomajmonostora Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

Tomajmonostori Csillagszem Óvoda bevételei és kiadásai
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése

Sor-szám	Sorszám alá bontás	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított elői.
1	2	3	4	5
		Bevételek		
1.		Működési, költségvetési bevételek (1.1.+...+1.4.)	905	972
1.1.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.1.+...+1.1.6.)	0	0
1.1.1.		Önkormányzatok működési támogatása (1.1.1.1.+...+1.1.1.6.)	0	0
1.1.1.1.		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.1.1.2.		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.1.1.3.		Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása		
1.1.1.4.		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.1.1.5.		Működési célú központosított előirányzatok		
1.1.1.6.		Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
1.1.2.		Elvonások és befizetések bevételei		
1.1.3.		Működési célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
1.1.4.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
1.1.5.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
1.1.6.		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
1.2.		Közhatalmi bevételek		
1.2.1.		Jövedelemadók		
1.2.1.1.		Magánszemélyek jövedelemadói	0	0
1.2.1.1.1.		Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	0	0
1.2.2.		Vagyoni típusú adók (1.2.2.1.+1.2.2.2.)	0	0
1.2.2.1.		Építményadó	0	0
1.2.2.2.		Magánszemélyek kommunális adója		
1.2.3.		Termékek és szolgáltatások adói (1.2.3.1.+...+1.2.3.3.)	0	0
1.2.3.1.		Értékesítési és forgalmi adók (1.2.3.1.1.+1.2.3.1.2.)	0	0
1.2.3.1.1.		Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
1.2.3.1.2.		Ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	0
1.2.3.2.		Gépjárműadók		
1.2.3.2.1.		Belföldi gépjárművek adójának helyi önkormányzatot megillető része		
1.2.3.3.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (1.2.3.3.1.+1.2.3.3.2.)	0	0
1.2.3.3.1.		Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		
1.2.3.3.2.		Talajterhelési díj		
1.2.4.		Egyéb közhatalmi bevételek (1.2.4.1.+...+1.2.4.7.)	0	0
1.2.4.1.		Igazgatási szolgáltatási díjak		
1.2.4.2.		Környezetvédelmi bírság		
1.2.4.3.		Természetvédelmi bírság		
1.2.4.4.		Építésügyi bírság		
1.2.4.5.		Szabálysértési pénz-és helyszíni bírság és közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatok megillető része		
1.2.4.6.		Egyéb bírságok		
1.2.4.7.		Késedelmi pótlék, egyéb közhatalmi bevétel		
1.3.		Működési bevételek (1.3.1.-1.3.10.)	905	972
1.3.1.		Készletértékesítés ellenértéke		
1.3.2.		Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.3.		Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
1.3.4.		Tulajdonosi bevételek		
1.3.5.		Ellátási díjak	905	972
1.3.6.		Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.3.7.		Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.3.8.		Kamatbevételek		
1.3.9.		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.3.10.		Egyéb működési bevételek		
1.4.		Működési célú átvett pénzeszközök (1.4.1.+...+1.4.3.)	0	0
1.4.1.		Működési célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
1.4.2.		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
1.4.3.		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
2.		Felhalmozási költségvetési bevételek (2.1.+...+2.3.)	0	0
2.1.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.1.+...+2.1.5.)	0	0
2.1.1.		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
2.1.2.		Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről		
2.1.3.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
2.1.4.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
2.1.5.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.2.		Felhalmozási bevételek (2.2.1.+...+2.2.5.)	0	0
2.2.1.		Immateriális javak értékesítése		
2.2.2.		Ingatlanok értékesítése		
2.2.3.		Egyéb tárgyi eszköz értékesítés		
2.2.4.		Részesedések értékesítése		
2.2.5.		Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
2.3.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2.3.1.+...+2.3.3.)	0	0
2.3.1.		Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
2.3.2.		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
2.3.3.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
3.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+2.)	905	972
4.		Finanszírozási bevételek (4.1.+4.2.)	28 324	27 000
4.1.		Működési célú finanszírozási bevételek (4.1.1.+...+4.1.3.)	28 324	27 000
4.1.1.		Belföldi finanszírozás bevételei (mük.)	28 324	27 000
4.1.2.		Külföldi finanszírozás bevételei (mük.)		
4.1.3.		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (mük.)		
4.2.		Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (4.2.1.+...+4.2.3.)	0	0
4.2.1.		Belföldi finanszírozás bevételei (felh.)		
4.2.2.		Külföldi finanszírozás bevételei (felh.)		
4.2.3.		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (felh.)		
5.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (3.+4.)	29 229	27 972

Tomajmonostora Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

Sor-szám	Sorszám alá bontás	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított elői.
1	2	3	4	5
		Kiadások		
1.		Működési költségvetési kiadások (1.1.+...1.5.)	29 229	27 972
	1.1.	Személyi juttatások	13 402	14 055
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 564	3 726
	1.3.	Dologi kiadások	12 263	10 191
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	1.4.1.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai		
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások (1.5.1.+...+1.5.7.)		
	1.5.1.	Nemzetközi kötelezettségek		
	1.5.2.	Elvonások, befizetések		
	1.5.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
	1.5.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre		
	1.5.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		
	1.5.6.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		
	1.5.7.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
	1.5.7.	Tartalékok		
2.		Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1.+...+2.3.)		
	2.1.	Beruházások		
	2.2.	Felújítások		
	2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (2.3.1.+...+2.3.5.)		
	2.3.1.	Felhalmozási célú, visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása		
	2.3.2.	Felhalmozási célú, visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése		
	2.3.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre		
	2.3.6.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		
	2.3.4.	Lakástámogatás		
	2.3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson kívülre		
3.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	29 229	27 972
4.		Finanszírozási kiadások (4.1.+ 4.2.)		
	4.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (4.1.1.+...+4.1.3.)		
	4.1.1.	Belföldi finanszírozás kiadásai (mük.)		
	4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (4.2.1.+...+4.2.3.)		
	4.2.1.	Belföldi finanszírozás kiadásai (felh.)		
5.		KIADÁSOK ÖSSZESEN : (3.+4.)	29 229	27 972

Tomajmonostora Község Önkormányzata költségvetési bevételeinek és kiadásainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, és állami (államigazgatási) feladatok szerinti megbontása

Ezer Ft-ban!

Cím	Alcím		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államig.) feladatok	Összesen
01		Tomajmonostora Község Önkormányzata				
		Költségvetési bevételek	871 821	469 782	0	1 341 603
		Közhatalmi bevételek	7 988	50	0	8 038
		Intézményi működési bevételek	17 413		0	17 413
		Támogatások, kiegészítések	89 303	0	0	89 303
		Működési célú támogatásértékű bevételek	691 590	39 977	0	731 567
		Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	57 471	429 755	0	487 226
		Működési célra átvett pénzeszközök	0	0	0	0
		Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	0	0	0	0
		Felhalmozási célú bevételek	8 056	0	0	8 056
		Költségvetési kiadások	1 036 676	469 782	0	1 506 458
		Személyi juttatások	639 653	0	0	639 653
		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 553	0	0	91 553
		Dologi kiadások	206 444	39 977	0	246 421
		Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 568	50	0	16 618
		Egyéb működési célú kiadások	15 363	0	0	15 363
		Beruházások	36 867	16 888	0	53 755
		Felújítások	26 478	412 867	0	439 345
		Egyéb felhalmozási kiadások	3 250	0	0	3 250
		Tartalékok	500	0	0	500

3. melléklet a 3/2015. (III.11.) önkormányzati rendelethez

Tomajmonostora Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Ezer forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4
1.	Helyi adókból származó bevétel	6 196	6 903
2.	Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	-	-
3.	Osztalék, koncessziós díj, haszonbevétel	-	-
4.	Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációjából származó bevétel	8 605	8 056
5.	Bírság- pótlék- és díjbevétel	898	17
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	-	-
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		15 699	14 976

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**Tomajmonostora Község Önkormányzata központi költségvetési forrásból származó bevételei jogcímenként
2014. év**

Sorszám	Megnevezés	Eredeti ktvet.sz.norm.		Módosított ktvet.sz.norm.	
		létszám/m utató	támogatás (eFt)	létszám/m utató	támogatás (eFt)
1	I.1.a. Önkormányzati hivatal műk. tám.		0		0
2	I.1.ba. Zöldterület-gaz.kapcs.feladatok ell.		3 298		3 298
3	I.1.bb. Közvilágítás fenntartásának tám.		2 605		2 605
4	I.1.bc. Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok tám.		610		610
5	I.1.bd. Közutak fenntartásának támogatása		2 197		2 197
6	I.1.c. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		4 000		4 000
7	I.2. Nem közművel összegyűjtött házt. szennyvíz ártalm.		0		0
	Helyi önkormányzatok műk. támogatása		12 710		12 710
8	II.1.(1.) 1 Óvodapedagógusok bértámogatása (2014. 8. hó)		11 769		11 769
9	II.1.(1.) 2 Óvodapedagógusok bértámogatása (2014. 4. hó)		5 884		5 215
10	II.1.(2.) 1 Nevelő munkát közvetl. Segítő bért. (2014. 8. hó)		2 400		2 400
11	II.1.(2.) 2 Nevelő munkát közvetl. Segítő bért. (2014. 4. hó)		1 200		1 200
12	II.1.(3) 2 Óvodapedagógusok bértámogatása (2014. 4. hó)		151		134
14	II.2.(8) 1 Óvodaműk. tám. tás. (nev. napi 8 órát el,2014. 8 hó.;		1 680		1 680
16.	II.2.(8) 2 Óvodaműk. tám. tás. (nev. napi 8 órát el; 2013. 8. hó)		840		728
	Települ. önkorm. egyes köznev. felad. támog.		23 924		23 126
17	III.2 Hozzájárulás a pénzbeli szoc ellátásokhoz: (besz. után)		2 848		10 641
18	III.3.m.Kistelepülések szociális feladatainak támogatása		733		733
19	III.5.a. Gyermekekétkezt. támogatása-bértámogatás		7 295		7 148
20	III.5.b. Gyermekekétkezt. üzemeltetési támogatása		13 605		13 404
	Tel. önk. szoc. gyermekjól. gyermekétk. felh. tám		24 481		31 926
	IV.1.d. Könyvtári feladatok támogatása		836		836
	Helyi önkormányzatok működési támogatása összesen		61 951		68 598
21	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok		15		15
22	Gyermekszegénység elleni programkeretében nyári étkeztetés támogatása		0		1 525
23	2013.évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása		0		12
	Működési célú központosított előirányzatok		15		1 552
24	2014. évi bérkompenzáció támogatása		0		310
25	Önkormányzatok működőképességek megőrzését biztosító támogatás		31 123		16 037
26	2013.évi pótlólagos állami támogatás		0		204
27	Lakossági tűzifa támogatása		0		2 602
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		31 123		19 153
	Működési támogatás összesen		93 089		89 303

Fejlesztési kiadások feladatonként
2014. év

Ezer Ft-ban !

Cím	Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.
1		Önkormányzat	69 789	53 755
	1	TAMOP6.1.2./LHH/11-B-2012-0042 Egészséges emberért a tiszafüredi kistérségben	9 010	9 183
	2	Ingatlanok beszerzése	3 500	1 700
	3	Közösség közlekedés fejlesztés- Skoda Rapid autó vásárlás	4 459	4 524
	4	Startmunka Mintaprogram hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás- Egyéb tárgyi eszközei	52 820	31 447
	5	Informatikai eszközök beszerzése - Önkormányzati Hivatal		606
	6	Irodabútor beszerzés -Önkormányzati Hivatal		214
	7	„Turisztikai attrakciók és szolgáltatások fejlesztése” ÉAOP – 2.1.1/AI-12		6 081
		Fejlesztési kiadások mindösszesen	69 789	53 755

**Felhalmozási feladatonként
2014. év**

Ezer Ft-ban !

Cím	Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előir.	Módosított előir.
1.		Tomajmonostora Község Önkormányzata	2 278	3 250
	1.	Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás felé Öregek napközi otthona építése önerő	2 278	
	2	Lakástámogatás	0	400
	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások ÁH kívülre (OVI-FOCI Alapítvány támogatása)	0	2 850
		Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 278	3 250

7. melléklet a 3/2015. (III.11.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások célonként
2014.év

Ezer Ft-ban!

Cím	Sor- szám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
01		Tomajmonostora Község Önkormányzata		
	1	Ebédlő kialakítása	26 528	26 478
	2	„Turisztikai attrakciók és szolgáltatások fejlesztése” ÉAOP – 2.1.1/AI-12	418 948	412 867
		Felújítási kiadások mindösszesen	445 476	439 345

Az egyéb szervek támogatása 2014. év

Ezer Ft-ban!

Cím	Sorszám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
1		Tomajmonostora Község Önkormányzata	10 571	1 053
	1	Pro Tomajmonostora Nonprofit Közhasznú Kft	10 000	824
	2	Kunhegyes Városi Tűzoltóság	221	229
	3	Tomajmonostora-Újszentgyörgy Gyermekeiért Közalapítvány	350	0
		Egyéb szervek támogatása :	10 571	1 053

**Finanszírozási célú műveletek kiadásai kamatokkal együtt
2014. év**

Ezer Ft-ban!

Cím	Sor- szám	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
	1.1.	Működési célú hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	11 870
	1.2.	Belföldi értékpapírok kiadásai (műk. célú)	0	0
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (műk. célú)	0	0
	1.4.	Pénzeszközök betétenként elhelyezése (műk. célú)	0	0
	1.5.	Pénzügyi lízing kiadásai (műk. célú)	0	0
	1.6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (műk. célú)	0	0
	1.7.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (műk. célú)	0	0
	1.	Működési célú finanszírozási kiadások (1.1.+...1.7.)	0	11 870
	2.1.1.	Fejlesztési hitel MVH-s pályázat megelőlegezése miatt	24 495	22 625
	2.1.	Felhalmozási célú hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	24 495	22 625
	2.2.1.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása (önkorm.-i kötvény)	0	0
	2.2.	Belföldi értékpapírok kiadásai (felh. célú) (2.2.1.)	0	0
	2.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (felh. célú)	0	0
	2.4.	Pénzeszközök betétenként elhelyezése (felh. célú)	0	0
	2.5.	Pénzügyi lízing kiadásai (felh. célú)	0	0
	2.6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (felh. célú)	0	0
	2.7.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (felh. célú)	0	0
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (2.1.+...2.1.7.)	24 495	22 625
	3.	Finanszírozási kiadások összesen (1.+2.)	24 495	34 495
	4.1.	Működési hitelek kamata		555
	4.	Működési célú finanszírozási kiadáshoz kapcsolódó kamatkiadások (4.1.)		555
	5.1.	Fejlesztési hitelek kamatai	50	763
	5.2.	Fejlesztési célra kibocsátott kötvény kamata		
	5.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadáshoz kapcsolódó kamatkiadások (5.1.+5.2.)	50	763
	6.	Finanszírozási kiadásokhoz kapcsolódó kamatkiadások összesen (4.+5.)	50	1318
1		Finanszírozási célú műveletek kiadásai kamatokkal együtt (3.+6.)	24 545	35 813

Finanszírozási célú műveletek bevételei 2014. év

Cím	Sor-szám	Megnevezés	Ezer Ft-ban!	
			Eredeti ei.	Módosított ei.
	1.1.	Működési célú hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		13 238
	1.2.	Belföldi értékpapírok bevételei (műk.célú)		
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőzések (műk.célú)		
	1.4.	Betétek megszüntetése (műk.célú)		
	1.5.	Külföldi finanszírozás bevételei (műk.célú)		
	1.6.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (műk.célú)		
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek (1.1.+..1.6.)		13 238
	2.1.	Felhalmozási célú hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
	2.2.	Belföldi értékpapírok bevételei (felh.célú)		
	2.3.	Államháztartáson belüli megelőzések (felh.célú)		
	2.4.	Betétek megszüntetése (felh.célú)		
	2.5.	Külföldi finanszírozás bevételei (felh.célú)		
	2.6.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (felh.célú)		
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (2.1.+..2.6.)		
01		Finanszírozási bevételek összesen:		13 238

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Tomajmonostora Község Önkormányzata által Európai uniós támogatással megvalósuló projektek

„Turisztikai attrakciók és szolgáltatások fejlesztése” ÉAOP – 2.1.1/AI-12

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

Források	Eredeti ei.	Módosított ei.
Saját erő		
- saját erő kiegészítés támogatás (EU önerő alap)		
EU-s forrás	489 618	489 618
Társfinanszírozás		
Hitel		
Egyéb forrás		
Források összesen:	489 618	489 618

Kiadások, költségek	Eredeti ei.	Módosított ei.
Személyi juttatás		
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó		
Dologi kiadás	70 670	70 670
Beruházások	418 498	6 081
Felújítások		412 867
Összesen:	489 168	489 618

TAMOP6.1.2./LHH/11-B-2012-0042 Egészséges emberét a tiszafüredi kistérségben

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

Források	Eredeti ei.	Módosított ei.
Saját erő		
- saját erő kiegészítés támogatás (EU önerő alap)		
EU-s forrás	60 116	60 116
Társfinanszírozás		
Hitel		
Egyéb forrás		
Források összesen:	60 116	60 116

Kiadások, költségek	Eredeti ei.	Módosított ei.
Személyi juttatás	7 760	7 652
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	2 304	2 001
Dologi kiadás	41 042	41 280
Beruházások	9 010	9 183
Összesen:	60 116	60 116

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2014. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)	Hozzájárulás (E Ft)
Tiszafüred Többcélú Kistérségi Társulás " Szociális alapszolgáltatások minőségi feltételeinek javítása ..."	2278	0
Összesen:	2278	0