

TOMAJMONOSTORA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
5/2002.(III.28.) SZÁMÚ
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**a Képviselő-testület hivatalának köztisztviselői
közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről.**

Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 4. §-ának, a 24. § (4) bekezdésének, a 42. § (3) bekezdésének felhatalmazása alapján a Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselők közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseit az alábbiak szerint szabályozza:

I. Fejezet

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. §.

- (1) E rendelet hatálya a jegyzőre, a polgármesteri hivatal köztisztviselőire, ügykezelőire és a fizikai alkalmazottakra (a továbbiakban: köztisztviselők) közszolgálati jogviszonyára terjed ki.
- (2) E rendelet azokat a közszolgálati jogviszonyból származó jogosultságokat és kötelezettségeket szabályozza, amelyekre a képviselő-testület a Ktv. alapján felhatalmazást kapott.
- (3) A polgármesterre és az alpolgármesterre e rendelet hatálya akkor terjed ki, ha arról kifejezetten rendelkezik.
- (4) A részmunkaidőben foglalkoztatott köztisztviselőket e rendeletben szabályozott jogosultságok munkaidő-arányosan illetik meg.

II. Fejezet

A MUNKAI DŐ ÉS A TÚLMUNKAVÉGZÉS EGYES SZABÁLYAI

Munkaidő

2. §.

- (1) A Hivatal teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselőinek heti munkaideje 40 óra.
- (2) A munkaidő beosztása szerinti általános munkarend:
Hétfőtől – csütörtökig: 8,00 – 16,30 óráig

Pénteken: 8,00 – 14,00 óráig
tart.

(3) A Hivatal ügyfélfogadási ideje a következő:

Hétfő, kedd, péntek 8,00 – 12,00 óráig
Szerda 8,00 – 16,30 óráig

(4) A teljes munkaidőben, valamint a legalább napi 6 órában foglalkoztatott köztisztviselő részére napi 30 perc munkaközi szünetet munkaidőben kell kiadni.

(5) A köztisztviselő munkából való távolmaradása csak akkor tekinthető igazoltnak, ha a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Munka tv.) mentesíti a munkavégzési kötelezettség alól, továbbá akkor, ha azt a munkáltatói jogkör gyakorlója engedélyezte.

Túlmunka

3. §.

- (1) A köztisztviselőt túlmunkavégzés esetén külön díjazás nem illeti meg. Munkanapokon végzett túlmunkáért azzal azonos mértékű, a heti szabad-, illetve pihenőnapon, fizetett ünnepnapon végzett túlmunkáért a köztisztviselő kétszeres mértékű szabadidőre jogosult.
- (2) A köztisztviselő az (1) bekezdés szerint őt megillető szabadidőt a munkáltatói jogkör gyakorlójának előzetes jóváhagyásával jogosult igénybe venni.
- (3) A rendszeresen túlmunkát végző köztisztviselő számára legfeljebb évi 20 munkanap szabadidő-átalány állapítható meg. A szabadidő-átalányban részesítendő munkaköröknek és az ahhoz kapcsolódó szabadidő-átalány mértékének megállapítására a jegyző jogosult.
- (4) Az (1) bekezdés szerinti szabadidő igénybevételét a köztisztviselő számára lehetőleg a tárgyévben, vagy az azt követő hónapban kell biztosítani. Amennyiben az nem lehetséges, úgy a tárgyévben igénybe nem vett szabadidő ellentétezeként a köztisztviselőt pénzübeni megváltás illeti meg. A megváltás mértéke a köztisztviselő megváltáskori illetményének a szabadidőre járó arányos összege.
- (5) A köztisztviselő számára elrendelhető túlmunka időtartama nem haladhatja meg évenként a 160 órát.
- (6) Nem minősül túlmunkának, ha a köztisztviselő saját elhatározása alapján, a munkáltatói jogkör gyakorlójának előzetes írásbeli elrendelése nélkül végez munkaidőn kívül munkát, ezért arra sem szabadidő, sem pénzben megváltás nem jár.

- (7) Túlmunkát a polgármester, az alpolgármester, a jegyző és a munkáltatói jogkör gyakorlója írásban, a túlmunkavégzés napját megelőző 2 munkanappal előtt rendelhet el.

A túlmunka elrendelése a köztisztviselő saját munkaköri feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti, és a Munka tv. erre vonatkozó rendelkezéseit nem sértheti.

A helyettesítés szabályai

4. §.

- (1) Tartósan távollévő köztisztviselő vagy betöltetlen létszámhely miatti helyettesítés esetén, a helyettesítéssel megbízott köztisztviselő részére helyettesítési díj jár. A helyettesítéshez kapcsolódó további eljárási és technikai szabályok megállapítására a jegyző jogosult.
- (2) Tartósan távollévőnek minősül az a köztisztviselő, akinek folyamatos távolléte a 2 hetet meghaladja.
- (3) A helyettesítési díj mértéke a helyettesítést ellátó köztisztviselő alapilletményének 50 %-a a helyettesítési idővel arányosan számolva. Üres állás feladatainak helyettesítése esetén a helyettesítési díj %-os mértékének alapja a helyettesítő köztisztviselő alapilletménye.
- (4) A helyettesítési díjat a köztisztviselő részére a helyettesítési megbízásban állapítja meg a munkáltató, oly módon, hogy az visszamenőleg a helyettesítés tényleges megkezdésétől illeti meg a köztisztviselőt.
- (5) A helyettesítési díjat a köztisztviselő részére a helyettesítési megbízás kiadása szerinti esedékes havi illetményének kifizetése napján, azzal együtt kell kifizetni.

III. Fejezet

A DÍJAZÁS EGYES SZABÁLYAI

5. §.

- (1) A köztisztviselőt a Ktv. 23-24. §-ai alapján iskolai végzettségének és közszolgálati jogviszonyban eltöltött idejének figyelembevételével kell besorolni.
A köztisztviselő munkaköri megnevezését ennek megfelelően a szakmai területre utaló kifejezéssel kell megállapítani (pl. építésügyi főtanácsos, gyámügyi vagy kultúr [közművelődési] tanácsos, szociális főelőadó stb.).
- (2) Ahol jogszabály felettes megjelölést használ, ez alatt a Hivatalban a polgármestert, a jegyzőt kell érteni.

6. §.

- (1) Az illetményalap mértékét a képviselő-testület évente az éves költségvetésről szóló rendeletében állapítja meg.

IV. Fejezet**AZ EGYÉB JUTTATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK****Külön juttatás****7. §.**

- (1) A köztisztviselő minden naptári évben külön juttatásként egy havi illetményére jogosult.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti juttatást minden év december 31. napjáig kell kifizetni.
- (3) Amennyiben a köztisztviselő másik, a Ktv. hatálya alá tartozó közigazgatási szervtől került áthelyezésre a Hivatalhoz, illetve a Hivataltól másik közigazgatási szervezethez, akkor – eltérő megállapodás hiányában – a szervezeteknél eltöltött idő arányában kell a külön juttatást kifizetni.

Az eseti jutalmazás megállapításának szabályai**8. §.**

- (1) A Hivatal eredményes tevékenysége érdekében teljesített szorgalmas, példamutató munkavégzésért, a szervezet szempontjából fontos, váratlanul jelentkező feladatok elvégzéséért, ezen eredmények közvetlen, rövid időn belül történő ösztönzésére a Hivatal köztisztviselői jutalomban részesíthetők. Az egy alkalommal kifizethető jutalom mértékének alsó határa a köztisztviselő félhavi, felső határa háromhavi illetményének megfelelő összeg.
- (2) Az eseti jutalomkeret éves mértékét a képviselő-testület az éves költségvetésben határozza meg.
- (3) A jutalom megállapításánál figyelembe veendő főbb szempontok:
 - a) a jelentős eredménnyel járó hatékony munkavégzés,
 - b) a példamutató, konstruktív magatartás,

- c) a szervezeti egység eredményes megítélésével összefüggő kiemelkedő munkateljesítmény,
 - d) egy-egy kiemelkedő színvonalon elvégzett munka,
 - e) a fiatalok, új munkatársak (gyakornokok) beilleszkedését segítő eredményes tevékenység,
 - f) a szervezet szempontjából hasznos szakképesítés megszerzése,
 - g) az elismerés mielőbb kövesse az elismerni kívánt eredményt.
- (4) A polgármester részére a képviselő-testület jogosult jutalmat megállapítani.

Jubileumi jutalom

9. §.

- (1) A köztisztviselőt, a polgármestert közzszolgálati jogviszonya (Ktv. 72. § (1) bekezdése) alapján 25, 30, 35 40 évi közzszolgálati jogviszonyban töltött idő után jubileumi jutalom illeti meg. A jubileumi jutalom az említett közzszolgálati jogviszonyban töltött idő betöltésének a napján esedékes.
- (2) A jubileumi jutalom mértéke:
- a) 25 évi közzszolgálati jogviszony esetén kéthavi,
 - b) 30 évi közzszolgálati jogviszony esetén háromhavi,
 - c) 35 évi közzszolgálati jogviszony esetén négyhavi,
 - d) 40 évi közzszolgálati jogviszony esetén öthavi
- illetménynek megfelelő összeg.
- (3) A jubileumi jutalmat az alkalomhoz illően, ünnepélyes keretek között a polgármester/jegyző adja át.
- (4) A köztisztviselőnek, a polgármesternek nyugdíjazásakor ki kell fizetni
- a) a nyugdíjazás évében esedékessé váló jubileumi jutalmat,
 - b) a 30 éves közzszolgálati jogviszony után járó jubileumi jutalmat, ha a jubileumi jutalomra jogosító szolgálat idejéből 2 év, vagy ennél kevesebb idő van hátra,
 - c) a 35 éves közzszolgálati jogviszony után járó jubileumi jutalmat, ha a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idejéből 4 év, vagy ennél kevesebb idő van hátra,
 - d) a 40 éves közzszolgálati jogviszony után járó jubileumi jutalmat, ha a jubileumi jutalomra jogosító szolgálat idejéből 4 év, vagy ennél kevesebb idő van hátra.
- (5) Ha a közzszolgálati jogviszony a köztisztviselő, a polgármester halála miatt szűnik meg, a (2) bekezdésben foglalt szabály alkalmazása alapján járó jubileumi jutalmat az örökösnek kell kifizetni.

SZOCIÁLIS ÉS JÓLÉTI JUTTATÁSOK

Ruházati költségtérítés

10. §

- (1) A Hivatal teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselőit, a polgármestert részére évente egy alkalommal természetbeni juttatásként ruházati költségtérítés illeti meg, melynek mértéke az évente érvényes illetményalap 150 %-a.
- (2) A részmunkaidőben foglalkoztatott, valamint az év közben közszolgálati jogviszonyt létesítő, illetve megszüntető köztisztviselőt, polgármestert ennek az összegnek időarányos része illeti meg.
- (3) A ruházati költségtérítés eljárási és technikai szabályait a jegyző külön intézkedésben állapítja meg.
- (4) Az anyakönyvvezetők részére a szertartások színvonalas megrendezése érdekében – a jegyző egyedi intézkedésével – kiemelt összegű ruházati költségtérítés állapítható meg.

Étkezési hozzájárulás

11. §.

- (1) A köztisztviselőt és a polgármestert havonta étkezési hozzájárulás illeti meg étkezési utalvány formájában.
A hozzájárulás a részmunkaidős köztisztviselőt munkaidő-arányos mértékben illeti meg.
A juttatás kifizetésének és elszámolásának rendjét a jegyző jogosult szabályozni.
- (2) Az étkezési utalvány havi értéke a személyi jövedelemadóról szóló törvény 1. számú melléklete szerint ilyen célra adható adómentes juttatás legnagyobb mértéke.

Utazási költségtérítés és gépkocsi használat

12. §.

Az utazási költségtérítésre és a saját gépkocsi hivatali célokra történő használatára jogosultak körét, jogcímeit, mértékét, kifizetésének és elszámolásának módját a jegyző külön intézkedésben jogosult szabályozni.

Illetményelőleg

13. §.

- (1) A köztisztviselők – ideértve a polgármestert is – átmeneti anyagi gondjaik enyhítése érdekében illetményelőlegben részesíthetők. Az illetményelőleg mértékének felső határa a folyósításkor érvényes minimálbér havi összegének ötszöröse, de legfeljebb a köztisztviselő havi besorolási illetményének a havi személyi jövedelemadó-előleggel, az egészségügyi biztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összeg négyszerese lehet.
- (2) A köztisztviselő és a polgármester a felvett illetményelőleget 6 hónap alatt havi egyenlő részletekben kötelesek visszafizetni, részükre fizetési halasztás nem engedélyezhető.
A kifizetett illetményelőleg mentes a személyi jövedelemadó alól és kamatmentes.
- (3) Az illetményelőleg kifizetése nem haladhatja meg a Hivatal éves béralapjának 10 %-át.
- (4) Fizetéselőleg annak a köztisztviselőnek engedélyezhető, akinek családi, egészségügyi, illetve más szociális ok alapozza meg kérelmét.
- (5) Az illetményelőleg iránti kérelmek elbírálását, a törlesztés kezdő időpontját, a közszolgálati jogviszony megszűnése esetén követendő eljárást, a jegyző külön intézkedésben jogosult szabályozni.
- (6) A polgármester illetményelőleg iránti kérelmét a képviselő-testület bírálja el.
- (7) Fegyelmi büntetés hatálya alatt álló köztisztviselő illetményelőlegben nem részesíthető.

Kegyeleti támogatás

14. §.

- (1) A Ktv. 49/M. §. szerint: „az elhunyt köztisztviselőt a jegyző a közszolgálat halottjává nyilváníthatja.”
Az elhunyt nyugalmazott köztisztviselő akkor nyilvánítható a közszolgálat halottjává, ha közszolgálati jogviszonyát nem bírói ítélet alapján vagy fegyelmi eljárás eredményeként szüntették meg.
- (2) A közszolgálat halottjává nyilvánított személy temetési költségeit részben vagy egészben az önkormányzat átvállalja.

Temetési segély

15. §.

- (1) Temetési segély illeti meg a köztisztviselőt a Ptk. 685. §-ában felsorolt közeli hozzátartozója halála esetén.
- (2) A temetési segély összege: maximum az évente érvényes illetményalap, melynek kifizetését a köztisztviselő kérelmére a jegyző engedélyezi.

V. Fejezet

A KÖZTISZTVISELŐK SZAKMAI KÉPZÉSÉNEK TÁMOGATÁSA

16. §.

- (1) Az iskolai rendszerű de az előmeneteléhez nem szükséges képzésben résztvevő köztisztviselő részére a munkáltató köteles a tanulmányok folytatásához szükséges és a Munka tv. 115. § (3)–(4) bekezdésben meghatározott szabadidőt biztosítani.
- (2) A munkáltató szakemberszükségletének biztosítására a köztisztviselővel, továbbá a nappali tagozaton tanulmányokat folytató tanulóval tanulmányi szerződést köthet.
- (3) A köztisztviselő részére a tanulmányai folytatásához az (1) bekezdésben foglalt szabadidőre átlagkeresete csak akkor jár, ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.
- (4) A munka mellett iskolarendszerű oktatásban, illetve szakképesítést nyújtó képzésben részt vevő köztisztviselővel megkötendő tanulmányi szerződés feltételeit a jegyző jogosult megállapítani.
- (5) A köztisztviselőt a közigazgatási, ügykezelői alapvizsga letétele előtt – egy alkalommal – 5 munkanap, a közigazgatási, vagy azzal egyenértékű szakvizsga előtt szintén egy alkalommal – 10 munkanap tanulmányi munkaidő-kedvezmény illeti meg. Az e címen járó pótszabadságnak a megfelelő időben ki nem vett részére való igényjogosultság a vizsga napján elévül.

VI. Fejezet

A KIMAGASLÓ SZAKMAI TELJESÍTMÉNYEK ELISMERÉSE

A polgármestert megillető egyes külön juttatások

17. §.

- (1) A polgármestert a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről szóló, az 1994. évi LXIV. törvény alapján külön juttatás illeti meg. Ennek mértékéről a képviselő-testület minden év október 31. napjáig dönt.

VII. Fejezet

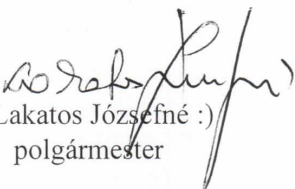
VEGYES RENDELKEZÉSEK

18. §.


- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) E rendelet 9. §-a szerint a Ktv. hatálybalépésének napjától e rendelet alapján jogosult jubileumi jutalomra a köztisztviselő és a polgármester, ha 1992. július 1-jét követően tölti be a 25, a 30, a 35, illetve a 40 éves közszolgálati jogviszonyát.
- (3) Az e rendelet egyes rendelkezéseivel ellentétes polgármesteri utasítások, jegyzői intézkedések és szabályzatok a rendelet hatálybalépésével egy időben hatályukat veszítik, illetve ennek megfelelően módosulnak.
- (4) E rendeletben meghatározott kedvezmények és juttatások a mindenkori költségvetés lehetőségeinek figyelembevételével állapíthatók meg.
- (6) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Ktv. rendelkezései az irányadók.

Kelt: Tomajmonostorán, Tomajmonostora Község Képviselő-testületének
2002. március 27-én megtartott ülésén.

Kihirdetve: 2002. március 28. napján.


(: Lakatos Józsefné :)
polgármester

k.m.f.


(: Baranya Pál :)
mb.jegyző